Miejscowość: ……………………………….......
dnia: ……………………..………………………

 **Urząd Marszałkowski**

 **Województwa Mazowieckiego**

 **Departament Rolnictwa**

 **i Rozwoju Obszarów Wiejskich**

 **ul. Skoczylasa 4,**

 pieczęć nagłówkowa Beneficjenta **03 – 469 Warszawa**

**FORMULARZ SPRAWOZDANIA KOŃCOWEGO**

**„Mazowiecki Instrument Aktywizacji Sołectw MAZOWSZE 2021”**

Rozliczenie rzeczowo–finansowe z realizacji przez **Gminę** **……………………………………………….**
(dalej: Beneficjent) zadania pod nazwą:

„**……………………………………………………………………………………………………………………………**”

(dalej: Zadanie)

dofinansowanego ze środków własnych budżetu Województwa Mazowieckiego (dalej: Województwo) w ramach „Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Sołectw MAZOWSZE 2021”, zgodnie z Umową:

Nr **W/UMWM-UU/UM/RW/………………..…../2021** z dnia **…………..…………2021 r.**

(dalej: Umowa), zmienioną Aneksem nr …... z dnia …………..[[1]](#footnote-1)) :

1. **Charakterystyka realizacji Zadania:**

Zakres rzeczowy Zadania (tj. co zostało wykonane/zakupione):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Zestawienie kosztów poniesionych w ramach realizacji Zadania:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa dokumentu księgowego: faktura (numer), rachunek itp. oraz data jego wystawienia | całkowita wartość kosztów **netto** wynikająca z dokumentu księgowego: | całkowita wartość kosztów **brutto** wynikająca z dokumentu księgowego: | wartość **netto** kosztów kwalifikowalnych Zadania ujętych w dokumencie księgowym: | wartość **brutto** kosztów kwalifikowalnych Zadania ujętych w dokumencie księgowym: | Data zapłaty kosztów wynikających z dokumentu księgowego (faktury, rachunku itp.) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |
| **SUMA:** |  |  |  |  |  |

1. **Źródła finansowania zadania:**
	1. Całkowita wartość Zadania (brutto) ……...……….zł
	2. Koszty kwalifikowalne Zadania ……...……….zł 100%

w tym środki:

* 1. Pomocy finansowej z budżetu Województwa ……...……….zł …%
	2. własne Beneficjenta ……...……….zł …%,

(w tym środki Funduszu Sołeckiego ……...………. zł).

1. **OŚWIADCZENIA**

W związku z realizacją Zadania, na dofinansowanie którego Województwo w ramach „Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Sołectw MAZOWSZE 2021” przyznało Pomoc finansową ze środków własnych budżetu Województwa, w imieniu Beneficjenta oświadczam, że:

* 1. Zadanie to zostało zrealizowane zgodnie z regulacjami dotyczącymi Zamówień Publicznych obowiązującymi w trakcie jego realizacji;
	2. Beneficjent wyraża zgodę na możliwość nieodpłatnego i nieograniczonego wykorzystywania przez Województwo dokumentacji zdjęciowej potwierdzającej realizację ww. Zadania. Dokumentacja zdjęciowa będzie wykorzystana przez Województwo w celach promocji „Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Sołectw MAZOWSZE”;
	3. Beneficjent wywiązał się z zobowiązania określonego zapisami § 8 ust. 1 Umowy, tj. informowania o dofinansowaniu we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach na stronie internetowej Beneficjenta oraz portalach społecznościowych i innych mediach internetowych Beneficjenta, a także w wystąpieniach publicznych dotyczących Zadania. Zobowiązanie zostało dopełnione poprzez [[2]](#footnote-2)) : …………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Za Beneficjenta**

…………………….........…....…..………..

…………………….........…....…..………..

Kontrasygnata Skarbnika Beneficjenta

1. **WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1: poświadczona za zgodność z oryginałem kopia protokołu odbioru końcowego Zadania (jeżeli został sporządzony);

Załącznik nr 2: poświadczone za zgodność z oryginałem kopie opisanych faktur, rachunków i innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej potwierdzających poniesienie przez Beneficjenta wszystkich Kosztów kwalifikowalnych Zadania i jego ewentualne koszty niekwalifikowalne. (Przedmiotowe dokumenty powinny być opatrzone klauzulą „Dofinansowano ze środków budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach „MIAS MAZOWSZE 2021” zgodnie z umową nr ……… z dnia ……”);

Załącznik nr 3: poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dowodów zapłaty dokumentów księgowych, które zostały wymienione w Załączniku nr 2. Przedmiotowe dokumenty powinny być opisane w sposób umożliwiający Województwu ich jednoznaczną identyfikację z realizowanym Zadaniem, lub z dokumentem księgowym, do którego się odnoszą;

Załącznik nr 4: dokumentacja zdjęciowa potwierdzająca realizację Zadania przez Beneficjenta. Zdjęcia te powinny m.in. dokumentować zakres zrealizowanego Zadania (ok. 5 zdjęć, w tym również zdjęcie tablicy informującej o dofinansowaniu Zadania ze środków Województwa w ramach „MIAS MAZOWSZE 2021”).

1. ) W przypadku braku stosownych Aneksów do Umowy, proszę zostawić to miejsce puste. [↑](#footnote-ref-1)
2. ) Należy wskazać działanie lub działania jakie Beneficjent podjął w celu wywiązania się z przedmiotowego zobowiązania. [↑](#footnote-ref-2)