

STATUT
Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej

Rozdział 1
Przepisy ogólne

§ 1.

Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, zwane dalej „Centrum”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1769 i 1985);
- 2) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2017 r. poz. 2096);
- 3) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1952);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 oraz z 2017 r. poz. 777, 935 i 1428);
- 5) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 60, 573 i 1909);
- 6) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487);
- 7) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2017 r. poz. 783 i 1458);
- 8) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 697 i 1292);
- 9) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077);
- 10) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1930);
- 11) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390);
- 12) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 882);
- 13) ustawy z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1705);
- 14) ustawy z 13 czerwca 2013 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1828);
- 15) uchwały Nr XV/66/99 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 30 sierpnia 1999 r. w sprawie powołania Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej;
- 16) niniejszego statutu.

§ 2.

Centrum jest wojewódzką samorządową jednostką organizacyjną działającą w formie jednostki budżetowej.

§ 3.

1. Siedzibą Centrum jest miasto stołeczne Warszawa.
2. Obszarem działania Centrum jest Województwo Mazowieckie.
3. Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Zarząd Województwa Mazowieckiego.
4. Zarząd Województwa Mazowieckiego w drodze uchwały może tworzyć i znosić Oddziały Centrum.
5. Centrum jest pracodawcą dla osób w nim zatrudnionych.

Rozdział 2
Działalność Centrum

§ 4.

Centrum jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej - Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej.

§ 5.

1. Przedmiotem działalności Centrum jest realizowanie zadań własnych i zleconych Samorządu Województwa Mazowieckiego w zakresie:
 - 1) pomocy społecznej;
 - 2) profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych;
 - 3) profilaktyki i rozwiązywania problemów narkomanii;
 - 4) przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu;
 - 5) rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych;
 - 6) przeciwdziałania przemocy;
 - 7) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

2. Centrum może prowadzić szkolenia, konferencje, kursy w zakresie szeroko rozumianej pomocy społecznej dla placówek szkolnych, oświatowych, organizacji społecznych, stowarzyszeń zainteresowanych osób fizycznych.

§ 6.

W wykonywaniu zadań Centrum współpracuje z:

- 1) organami administracji rządowej i samorządowej;
- 2) organizacjami pozarządowymi;
- 3) osobami prawnymi;
- 4) jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej;
- 5) osobami fizycznymi

- w zakresie niezbędnym do realizacji celów statutowych.

Rozdział 3 Struktura organizacyjna

§ 7.

W skład centrum wchodzi:

- 1) Wydziały;
- 2) Wojewódzki Ośrodek Adopcyjny z oddziałami w: Ciechanowie, Ostrołęce, Siedlcach, Płocku i Radomiu.

§ 8.

1. Centrum zarządza, kieruje i reprezentuje na zewnątrz Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona, składając oświadczenia woli w imieniu Centrum, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego.
2. Z Dyrektorem Centrum Zarząd Województwa Mazowieckiego nawiązuje stosunek pracy na podstawie powołania.
3. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za realizację zadań Centrum określonych przepisami prawa, postanowieniami niniejszego statutu oraz regulaminem organizacyjnym.
4. Dyrektor wykonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy za pracodawcę (Centrum) i jest zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników Centrum.
5. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy nie więcej niż dwóch zastępców Dyrektora, z którymi nawiązuje stosunek pracy, na podstawie umowy o pracę, za zgodą Zarządu Województwa Mazowieckiego z uwzględnieniem przepisów odrębnych. Zgoda Zarządu Województwa Mazowieckiego na rozwiązanie umowy o pracę z Zastępcą Dyrektora nie jest wymagana w przypadku wniosku Zastępcy Dyrektora o rozwiązanie umowy o pracę za porozumieniem stron.

§ 9.

1. Do zadań Dyrektora Centrum należy, w szczególności:
 - 1) organizowanie pracy Centrum w sposób zapewniający wykonywanie zadań statutowych, w warunkach zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 2) sprawowanie nadzoru merytorycznego nad wykonywaniem zadań przez Centrum;
 - 3) prowadzenie polityki kadrowej zapewniającej efektywne wykonywanie zadań Centrum;
 - 4) zarządzanie mieniem i reprezentowanie Centrum na zewnątrz;
 - 5) zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, efektywnej i skutecznej kontroli zarządczej Centrum.
2. Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Adopcyjnego, Dyrektor Interwencyjnego Ośrodka Preadopcyjnego oraz Dyrektor Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej podlegają Dyrektorowi Centrum i są zatrudniani oraz zwalniani przez Dyrektora Centrum w uzgodnieniu z Zarządem Województwa Mazowieckiego.

§ 10.

1. Dyrektor, w drodze zarządzenia, po uzgodnieniu z Zarządem Województwa Mazowieckiego nadaje Centrum regulamin organizacyjny, określając w nim w szczególności: strukturę organizacyjną Centrum, zadania poszczególnych komórek organizacyjnych Centrum, osoby kierujące komórkami organizacyjnymi Centrum, zakresy uprawnień i odpowiedzialności kadry kierowniczej Centrum oraz zasady zastępowania dyrektora Centrum.
2. Strukturę organizacyjną, zadania, zakres działania, w tym godziny pracy Wojewódzkiego Ośrodka Adopcyjnego, o którym mowa jest w § 7 pkt 2 określa jego regulamin organizacyjny, opracowany przez

Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Adopcyjnego w porozumieniu z Marszałkiem Województwa Mazowieckiego.

§ 11.

Ograniczenie zakresu prowadzonej przez Centrum działalności wymaga uzgodnienia z Zarządem Województwa Mazowieckiego.

Rozdział 4
Zasady gospodarki finansowej i zarządzania mieniem

§ 12.

1. Działalność Centrum finansowana jest z budżetu Województwa Mazowieckiego a także środków finansowych pozyskiwanych przez Centrum z funduszy celowych lub innych źródeł określonych odrębnymi przepisami.
2. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowego i inwestycyjnego ustalonego przez Dyrektora zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych.
3. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan dochodów i wydatków zatwierdzony zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Centrum sporządza przewidzianą dla jednostek budżetowych sprawozdawczość finansową.

§ 13.

1. W sprawach majątkowych nie przekraczających czynności zwykłego zarządu, związanych z działalnością statutową Centrum, w tym zaciągania zobowiązań finansowych oraz w sprawach związanych z reprezentowaniem przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszelkich postępowaniach związanych z działalnością Centrum, Dyrektor Centrum działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego.
2. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Zarządu Województwa Mazowieckiego.

Rozdział 5
Przepis końcowy

§ 14.

Zmiana statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.