

Regulamin I edycji konkursu „Renowacja Roku Zabytków Mazowsza”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady i warunki organizacji I edycji konkursu „Renowacja Roku Zabytków Mazowsza”, zwanego dalej „Konkuresem”, sposób powoływania i działania Jury, sposób wyłaniania laureatów oraz rodzaj nagród przewidzianych w Konkursie.
2. Konkurs ma charakter otwarty, a udział w nim jest bezpłatny i dobrowolny.

§ 2. Organizator

1. Organizatorem Konkursu jest Samorząd Województwa Mazowieckiego.
2. Patronat honorowy nad Konkursem sprawuje Marszałek Województwa Mazowieckiego.
3. Konkurs został objęty patronatem Narodowego Instytutu Dziedzictwa, Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie, Politechniki Warszawskiej, Stowarzyszenia Architektów Polskich, Stowarzyszenia Konserwatorów Zabytków, Towarzystwa Opieki nad Zabytkami.

§ 3. Cel Konkursu

Celem głównym Konkursu jest promocja opieki nad zabytkami, dobrych praktyk konserwatorskich, renowacyjnych i adaptacyjnych wśród właścicieli zabytków nieruchomych znajdujących się na terenie województwa mazowieckiego.

§ 4. Warunki uczestnictwa w Konkursie

1. Udział w Konkursie może wziąć każdy podmiot będący właścicielem bądź posiadaczem zabytku wpisanego do rejestru zabytków albo posiadający taki zabytek w trwałym zarządzie, posiadający tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego (Uczestnik Konkursu), znajdującego się na terenie województwa mazowieckiego, przy którym przeprowadzono prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, zgodnie z prawem i pozwoleniem wydanym przez właściwy organ, które zakończyły się po dniu 1 stycznia 2018 r.
2. Do udziału w Konkursie może być zgłoszony zabytek, który spełnia następujące warunki:
 - 1) jest zabytkiem nieruchomym, wpisanym do rejestru zabytków indywidualnie lub jako historyczny zespół budowlany;
 - 2) prace odtworzeniowe, przeprowadzane przy zabytku mogą dotyczyć jedynie części zabytku, a nie stanowić głównego zakresu prac, z wyłączeniem stolarki drzwiowej, okiennej, więźby dachowej i pokrycia dachowego, przy których prace odtworzeniowe mogą stanowić główny zakres bądź jego część.
3. Do udziału w Konkursie nie mogą być zgłaszane zabytkowe cmentarze, układy urbanistyczne i ruralistyczne oraz zabytki archeologiczne.
4. Uczestnik Konkursu może złożyć tylko jedno zgłoszenie konkursowe.

§ 5. Zasady składania zgłoszeń

1. Uczestnik Konkursu zobowiązany jest do złożenia kompletu dokumentów obejmującego:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy, którego wzór stanowi załącznik do Regulaminu, w postaci papierowej oraz elektronicznej: skan-pdf oraz w wersji edytowalnej;
 - 2) skan dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do zabytku;
 - 3) skan wpisu do rejestru zabytków;
 - 4) skan pozwolenia udzielonego przez właściwy organ ochrony zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku;
 - 5) skan dokumentacji konserwatorskiej/projektowej, na podstawie której wydano pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych;
 - 6) skan protokołu odbioru prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych zrealizowanych przy zabytku z udziałem właściwego organu ochrony zabytków;
 - 7) skany materiałów dokumentujących sposób i zakres przeprowadzonych prac oraz wykonanie ich zgodnie ze sztuką konserwatorską (np. powykonawcza dokumentacja konserwatorska, dokumentacja z nadzorów, dziennik budowy), w przypadku prac, przy których odbiór nie był wymagany w pozwoleniu konserwatorskim;
 - 8) dokumentację fotograficzną uwzględniającą stan zabytku przed i po przeprowadzonych pracach (minimalnie 20 i maksymalnie 30 zdjęć łącznie, w rozmiarze min. 1 MB, w rozdzielczości min. 300 DPI).
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, należy załączyć w wersji cyfrowej (na jednej płycie lub innym nośniku elektronicznym).
3. Wszystkie pliki na nośniku elektronicznym należy opisać w następujący sposób: miejscowość, w której znajduje się zabytek, nazwa zabytku, rodzaj dokumentu.
4. Po przesłaniu zgłoszenia Uczestnik Konkursu nie może dokonywać w nim żadnych zmian, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Organizator Konkursu może wezwać Uczestnika Konkursu do uzupełnienia oczywistych braków w komplecie dokumentacji zgłoszeniowej oraz brakujących podpisów osób uprawnionych, w terminie i drogą wskazaną przez Organizatora. Nieuzupełnienie braków skutkuje odrzuceniem zgłoszenia.

§ 6. Miejsce i termin składania zgłoszeń

1. Zgłoszenia wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w § 5 ust. 1, należy składać w jeden z wymienionych poniżej sposobów:
 - 1) osobiście w zamkniętych kopertach w godzinach 8.00 – 16.00 w punkcie kancelaryjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26, z dopiskiem na kopercie „Konkurs Renowacja Roku Zabytków Mazowsza”;
 - 2) w zamkniętych kopertach za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 i 2320) na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, z dopiskiem na kopercie „Konkurs Renowacja Roku Zabytków Mazowsza”.

2. Nabór wniosków do I edycji konkursu „Renowacja Roku Zabytków Mazowsza” trwa od 15 maja 2021 r. do 31 sierpnia 2021 r. Ostateczny termin składania zgłoszeń upływa **31 sierpnia 2021 r.**
3. O dacie złożenia zgłoszenia decyduje:
 - 1) data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, w przypadku zgłoszeń składanych osobiście;
 - 2) data nadania w przypadku zgłoszeń składanych za pośrednictwem operatora pocztowego.

§ 7. Jury Konkursu

1. Oceny zgłoszeń konkursowych dokonuje Jury, składające się z osób posiadających wiedzę i doświadczenie w dziedzinie architektury, konserwacji i ochrony zabytków.
2. W skład Jury wchodzi minimum pięciu członków oraz Sekretarz Jury bez prawa głosu.
3. Członkowie Jury wybierają zwykłą większością głosów Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego.
4. Jury obraduje na posiedzeniach, zwoływanych i prowadzonych przez Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności przez Wiceprzewodniczącego.
5. Jury może również obradować przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (zdalny tryb obradowania) lub korespondencyjnie (obiegowy tryb obradowania).
6. Obradowanie w zdalnym trybie lub obiegowym trybie zarządza osoba uprawniona do przewodniczenia obradom.
7. Dla ważności obrad Jury wymagane jest quorum w liczbie czterech członków, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Jury. Decyzje zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos prowadzącego obrady Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Jury.
8. Jury Konkursu dokonuje oceny zgłoszeń na posiedzeniu zamkniętym, a następnie wyłania laureata I, II i III nagrody oraz przyznaje ewentualne wyróżnienia.
9. Z przebiegu obrad Jury sporządzany jest protokół, określający w szczególności:
 - 1) skład Jury;
 - 2) datę i miejsce obrad;
 - 3) listę zgłoszeń spełniających wymogi formalne;
 - 4) listę laureatów;
 - 5) uzasadnienie dokonanych wyborów;
 - 6) podpisy Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Jury oraz Sekretarza Jury.
10. Marszałek Województwa Mazowieckiego określi, w drodze zarządzenia, skład osobowy Jury.
11. Decyzje Jury są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
12. Obsługę organizacyjną Jury Konkursu zapewnia Departament Kultury, Promocji i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

§ 8. Procedura oceny zgłoszeń

1. Pierwszym etapem jest weryfikacja formalna zgłoszeń, której dokonuje Departament Kultury, Promocji i Turystyki. Aby zgłoszenie zostało zakwalifikowane do drugiego etapu, musi spełniać warunki określone w § 4- 6 Regulaminu.
2. Drugim etapem jest ocena merytoryczna zgłoszeń przez Jury.
3. Jury ocenia poziom i zakres badań konserwatorskich, program prac konserwatorskich, formę i poziom wykonanych prac, zachowanie integralności i utrwalenie autentyzmu

substancji zabytkowej, stan obiektu po działaniach konserwatorskich, adaptacyjnych lub innych, a także ogólny stan zachowania zabytku.

§ 9. Rozstrzygnięcie Konkursu

1. Ogłoszenie listy laureatów następuje w terminie do **30 listopada 2021 r.**
2. Wyniki Konkursu wraz z uzasadnieniem podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Organizatora: www.mazovia.pl.

§ 10. Nagrody

1. W Konkursie przyznaje się nagrody pieniężne:
 - 1) I nagroda – 15.000 zł;
 - 2) II nagroda – 12.000 zł;
 - 3) III nagroda – 10.000 zł;
 - 4) ewentualne wyróżnienia – po 5.000 zł.
2. Wręczenie nagród nastąpi w terminie i miejscu ustalonym przez Organizatora Konkursu, które zostaną podane do publicznej wiadomości wraz z ogłoszeniem listy laureatów.

§ 11. Wykorzystanie materiałów

Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo bezpłatnego wykorzystania fragmentów lub całości przedstawionych do Konkursu materiałów lub ich opublikowania w wybranych przez Organizatora publikacjach, w tym w formie książkowej, gazetach, periodykach lub magazynach, jak również na stronach internetowych i w utworach audiowizualnych w celu promowania Konkursu lub zgłoszonych zabytków.

§ 12. Szczegółowe informacje

Informacje na temat Konkursu można uzyskać w Wydziale ds. Tworzenia Przestrzeni Kulturowej i Turystycznej Departamentu Kultury, Promocji i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, tel. (22) 59 79 161, e-mail: dziedzictwo@mazovia.pl.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Organizator przewiduje możliwość zmiany Regulaminu Konkursu, przerwania lub odwołania Konkursu z ważnych przyczyn, które uniemożliwią lub utrudnią prowadzenie Konkursu, pod warunkiem wcześniejszego podania tego faktu do publicznej wiadomości na stronie internetowej Organizatora: www.mazovia.pl.
2. W wyjątkowych okolicznościach (nieobjętych niniejszym Regulaminem) decyzje podejmuje Organizator.

§ 14. Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Mazowieckie, dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 59-79-100, e-mail: [urząd_marszalkowski@mazovia.pl](mailto:urzad_marszalkowski@mazovia.pl), ePUAP: /umwm/esp.

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub e-mail: iod@mazovia.pl.
3. Dane osobowe:
 - 1) Uczestników Konkursu będących osobami fizycznymi - będą przetwarzane w związku z dążeniem do zawarcia i realizacji umowy, za którą uważa się Regulamin konkursu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, w celu udziału w Konkursie. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do wzięcia udziału w Konkursie;
 - 2) reprezentantów Uczestników Konkursu będących osobami prawnymi - będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO, wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania w zakresie właściwej reprezentacji Uczestników Konkursu. Podane tych danych jest warunkiem ważności podejmowanych czynności;
 - 3) osób wskazanych przez Uczestnika Konkursu w złożonym formularzu jako osoby związane z realizacją prac przy zabytku oraz osoby do kontaktu (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w związku z zadaniem realizowanym w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), o którym mowa w art. 11 ust. 2 pkt 7 i 8 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1668). Dane zostały podane przez Uczestników Konkursu w formularzu zgłoszeniowym o udział w Konkursie.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 3 mogą:
 - 1) być upubliczniane w zakresie imienia, nazwiska, wizerunku, miejsca pracy oraz treści zgłoszonego projektu konkursowego, np. na stronie internetowej Samorządu Województwa Mazowieckiego (www.mazovia.pl); w papierowej, cyfrowej i multimedialnej publikacji pokonkursowej;
 - 2) zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
 - 3) będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164).
5. Osobom wskazanym w ust. 3 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (szczegóły na stronie internetowej <https://uodo.gov.pl>).
6. Osobom wskazanym w ust. 3 lit. a przysługuje dodatkowo prawo do przenoszenia danych. Osobom wskazanym w ust. 3 pkt 3 przysługuje dodatkowo prawo sprzeciwu związane ze szczególną sytuacją.
7. Uczestnik Konkursu jest zobowiązany do przekazania postanowień zawartych w ust. 1-6 wszystkim osobom, o których mowa w ust. 3 pkt 2 i 3.