

Miejscowość:

dnia:



pieczęć nagłówkowa Beneficjenta

Urząd Marszałkowski
Województwa Mazowieckiego
Departament Rolnictwa
i Rozwoju Obszarów Wiejskich
ul. Skoczylasa 4,
03 – 469 Warszawa

FORMULARZ SPRAWOZDANIA KOŃCOWEGO**„Mazowiecki Instrument Aktywizacji Sołectw MAZOWSZE 2021”**

Rozliczenie rzeczowo–finansowe z realizacji przez **Gminę**
(dalej: Beneficjent) zadania pod nazwą:

„.....”
(dalej: Zadanie)

dofinansowanego ze środków własnych budżetu Województwa Mazowieckiego (dalej: Województwo) w ramach „Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Sołectw MAZOWSZE 2021”, zgodnie z Umową:

Nr **W/UMWM-UU/UM/RW/...../2021** z dnia**2021** r.

(dalej: Umowa), zmienioną Aneks nr z dnia¹⁾ :

1. Charakterystyka realizacji Zadania:

1 ¹⁾ W przypadku braku stosownych Aneksów do Umowy, proszę zostawić to miejsce puste.

Zakres rzeczowy Zadania (tj. co zostało wykonane/zakupione):

.....

.....

.....

.....

2. Zestawienie kosztów poniesionych w ramach realizacji Zadania:

Lp.	Nazwa dokumentu księgowego: faktura (numer), rachunek itp. oraz data jego wystawienia	całkowita wartość kosztów netto wynikająca z dokumentu księgowego:	całkowita wartość kosztów brutto wynikająca z dokumentu księgowego:	wartość netto kosztów <u>kwalifikowalnych</u> h Zadania ujętych w dokumencie księgowym:	wartość brutto kosztów <u>kwalifikowalnych</u> h Zadania ujętych w dokumencie księgowym:	Data zapłaty kosztów wynikających z dokumentu księgowego (faktury, rachunku itp.)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
SUMA:						

3. Źródła finansowania zadania:

- a) Całkowita wartość Zadania (brutto)zł
- b) Koszty kwalifikowalne Zadaniazł 100%
- w tym środki:
- c) Pomocy finansowej z budżetu Województwazł ...%
- d) własne Beneficjentazł ...%,
- (w tym środki Funduszu Sołeckiego zł).

4. OŚWIADCZENIA

W związku z realizacją Zadania, na dofinansowanie którego Województwo w ramach „Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Sołectw MAZOWSZE 2021” przyznało Pomoc finansową ze środków własnych budżetu Województwa, w imieniu Beneficjenta oświadczam, że:

- a) Zadanie to zostało zrealizowane zgodnie z regulacjami dotyczącymi Zamówień Publicznych obowiązującymi w trakcie jego realizacji;
- b) Beneficjent wyraża zgodę na możliwość nieodpłatnego i nieograniczonego wykorzystywania przez Województwo dokumentacji zdjęciowej potwierdzającej realizację ww. Zadania. Dokumentacja zdjęciowa będzie wykorzystana przez Województwo w celach promocji „Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Sołectw MAZOWSZE”;
- c) Beneficjent wywiązał się z zobowiązania określonego zapisami § 8 ust. 1 Umowy, tj. informowania o dofinansowaniu we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach na stronie internetowej Beneficjenta oraz portalach społecznościowych i innych mediach internetowych Beneficjenta, a także w wystąpieniach publicznych dotyczących Zadania. Zobowiązanie zostało dopełnione poprzez ²⁾ :

.....
.....

Za Beneficjenta

.....

.....

Kontrasygnata Skarbnika Beneficjenta

²⁾ Należy wskazać działanie lub działania jakie Beneficjent podjął w celu wywiązania się z przedmiotowego zobowiązania.

5. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1: poświadczona za zgodność z oryginałem kopia protokołu odbioru końcowego Zadania (jeżeli został sporządzony);
- Załącznik nr 2: poświadczone za zgodność z oryginałem kopie opisanych faktur, rachunków i innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej potwierdzających poniesienie przez Beneficjenta wszystkich Kosztów kwalifikowalnych Zadania i jego ewentualne koszty niekwalifikowalne. (Przedmiotowe dokumenty powinny być opatrzone klauzulą „Dofinansowano ze środków budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach „MIAS MAZOWSZE 2021” zgodnie z umową nr z dnia”);
- Załącznik nr 3: poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dowodów zapłaty dokumentów księgowych, które zostały wymienione w Załączniku nr 2. Przedmiotowe dokumenty powinny być opisane w sposób umożliwiający Województwu ich jednoznaczną identyfikację z realizowanym Zadaniem, lub z dokumentem księgowym, do którego się odnoszą;
- Załącznik nr 4: dokumentacja zdjęciowa potwierdzająca realizację Zadania przez Beneficjenta. Zdjęcia te powinny m.in. dokumentować zakres zrealizowanego Zadania (ok. 5 zdjęć, w tym również zdjęcie tablicy informującej o dofinansowaniu Zadania ze środków Województwa w ramach „MIAS MAZOWSZE 2021”).