

PROJEKT

Załącznik do uchwały Nr
Zarządu Województwa Mazowieckiego
z dnia 2021 r.

Uchwała Nr
Sejmiku Województwa Mazowieckiego
z dnia 2021 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym, trybu postępowania
w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania**

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. 2020 r. poz. 1668 oraz z 2021 r. poz. 1038), art. 443 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz. U. 2021 r. poz. 624 ze zm.) oraz w związku z art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2021 r. poz. 305 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1.

1. Spółki wodne, stanowiące podmioty w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne, działające na terenie Województwa Mazowieckiego mogą otrzymać z budżetu Województwa Mazowieckiego dotacje na zadanie polegające na bieżącym utrzymaniu wód i urządzeń wodnych, rozumiane jako eksploatacja, konserwacja oraz remont w celu zachowania funkcji urządzeń polegające na: mechanicznym i ręcznym odmuleniu rowów, ręcznym i mechanicznym wykaszaniu dna i skarp rowu, wygrabianiu porostów ze skarp i dna rowów, karczowaniu i wycinaniu drzew i zakrzaczeń ze skarp i dna rowu, czyszczeniu i naprawie budowli na rowach, naprawie skarp rowów.
2. Dotacje, o których mowa w ust. 1, mogą zostać przeznaczone na zakup niezbędnego do realizacji zadania drobnego sprzętu, którego jednostkowa wartość nie przekracza wartości 2 000 zł z zastrzeżeniem, że na jego zakup nie może zostać przeznaczone więcej niż 30% dotacji.
3. Informacja o możliwości składania wniosków o dotację, o której mowa w ust. 1, zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez jej umieszczenie na stronie internetowej www.mazovia.pl.
4. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na udzielenie dotacji spółkom wodnym na dany rok, uwzględniająca możliwości finansowe Województwa, określi uchwała budżetowa.
5. Suma udzielonych dotacji w danym roku, nie może przekroczyć wielkości środków zabezpieczonych na ten cel w uchwale budżetowej. W przypadku, gdy łączna wysokość dotacji wynikająca ze złożonych wniosków przekracza kwotę, o której mowa w ust. 4, dotacje zostaną udzielone spółkom wodnym z największą liczbą punktów według kryteriów określonych w ust. 11, do wysokości zabezpieczonych środków.
6. W przypadku wystąpienia sytuacji, w której kilka spółek wodnych uzyskało tę samą liczbę punktów, a wysokość dotacji wynikająca ze złożonych wniosków przekracza kwotę, o której mowa w ust. 4, dotacja zostanie udzielona spółkom z największym procentem ściągальności składek członkowskich za rok poprzedzający złożenie wniosku o udzielenie dotacji.
7. Udzielenie spółce wodnej dotacji celowej na zadanie określone w pkt 1 następuje na podstawie złożonego wniosku, którego wzór określa załącznik nr 1 do uchwały oraz umowy zawartej ze spółką wodną, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały przy uwzględnieniu kryteriów, o których mowa w ust. 10.
8. Środki dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie wydatków poniesionych

- w terminie realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, liczonym od daty zawarcia umowy przez Województwo ze spółką.
9. Poziom dotacji z budżetu Województwa Mazowieckiego wynosi nie więcej niż 80% wartości wnioskowanego zadania, przy czym wysokość dotacji dla spółki wodnej nie może przekroczyć 100 000 zł.
 10. Udział środków własnych spółki wodnej nie może być mniejszy niż 10%, przy czym dopuszcza się dofinansowanie wnioskowanego zadania w pozostałej części w formie dotacji pochodzącej z budżetów gmin, powiatów oraz środków uzyskanych w trybie art. 454 ustawy Prawo wodne.
 11. Przy udzielaniu dotacji pod uwagę będą brane następujące kryteria:
 - wysokość uchwalonej składki członkowskiej na rok ubiegania się o dotację
 - do 10 zł/ha – 0,5 pkt
 - 10 zł/ha-50 zł/ha – 1 pkt
 - > 50 zł/ha – 2 pkt
 - procent ściągłości składek członkowskich w roku poprzedzającym złożenie wniosku o udzielenie dotacji
 - do 30% - 0,5 pkt
 - 30%-50% - 1 pkt
 - 50%-80% - 1,5 pkt
 - >80% - 2 pkt
 - procentowy udział wykonanych robót ze środków własnych spółki wodnej w stosunku do wszystkich robót wykonanych przez spółkę w roku poprzedzającym złożenie wniosku o udzielenie dotacji
 - do 30% - 0,5 pkt
 - 30%-50% - 1 pkt
 - >50% 2 pkt.
 12. W przypadku ubiegania się o dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność umożliwiającą osiągnięcie zysku netto, udzielenie dofinansowania będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1 z dnia 24 grudnia 2013 r.). Dotacje stanowiące pomoc de minimis, mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do czasu obowiązywania ww. rozporządzenia tj. do 31 grudnia 2023 r.
 13. Obsługę spraw związanych z udzielaniem dotacji dla spółek wodnych prowadzi Departament Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

§ 2.

1. Wnioski o udzielenie dotacji, spółki wodne składają osobiście w terminie wynikającym z informacji, o której mowa w §1 ust. 3. Spółki wodne mogą również złożyć wnioski za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (decyduje wówczas data stempla pocztowego), na adres:
Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, Departament Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich, ul. Skoczylasa 4, 03-469 Warszawa.
2. Spółka wodna może złożyć tylko jeden wniosek w jednym naborze.
3. Osobami upoważnionymi do podpisania wniosku (i innych dokumentów) są osoby wskazane w art. 460 ust. 5 ustawy Prawo wodne lub w statucie.
4. Wnioski złożone po terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.
5. Do wniosku należy dołączyć aktualny dokument potwierdzający wpis do Systemu Informacyjnego Gospodarowania Wodami, potwierdzenie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, że urządzenia melioracji wodnych wykazane we wniosku o dotację znajdują się w prowadzonej przez ten organ ewidencji urządzeń melioracji wodnych oraz zmeliorowanych gruntów, aktualny statut spółki wodnej, opinię w zakresie celowości wykonania zadania wydaną przez właściwego dla terenu działania spółki wodnej Wójta, Burmistrza lub Prezydenta Miasta, dokument potwierdzający wysokość

- składki członkowskiej w roku ubiegania się o udzielenie dotacji, dokument potwierdzający wymaganą ściagalność składek członkowskich w roku poprzedzającym złożenie wniosku o udzielenie dotacji, kopię aktualnej mapy ewidencyjnej z zaznaczoną lokalizacją planowanych robót, kosztorys inwestorski, oświadczenie wnioskodawcy, że prowadzi/nie prowadzi działalności umożliwiającej osiągnięcie zysku netto, dokument dot. osób upoważnionych do podpisania wniosku i innych dokumentów potwierdzający ich uprawnienia oraz pozwolenia, uzgodnienia, decyzje administracyjne o ile są wymagane odrębnymi przepisami.
6. W przypadku, gdy dotacja stanowić będzie pomoc de minimis do wniosku należy dodatkowo dołączyć wszystkie zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis jakie otrzymała dana spółka wodna w roku, w którym ubiega się o udzielenie pomocy oraz w ciągu dwóch lat poprzedzających albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, jak również formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, którego wzór określa załącznik nr 1 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 Nr 53 poz. 311 ze zm.).
 7. Dołączone do wniosku kopie dokumentów, muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby wskazane w ust. 3.
 8. Wnioski w sprawie dofinansowania zadań weryfikuje się pod względem formalnym w zakresie zgodności ich sporządzenia ze wzorem wniosku i z niniejszymi zasadami. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku lub nieprawidłowości w jego sporządzeniu, Departament Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich wzywa spółkę wodną (w formie pisemnej) do ich usunięcia w terminie 14 dni liczonych od dnia następującego po dacie doręczenia wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia. O dotrzymaniu powyższego terminu decyduje data złożenia dokumentów w sposób określony w ust. 1. Pisemne wezwanie do poprawienia lub uzupełnienia wniosku, wysyłane jest jednokrotnie.
 9. Departament Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich biorąc pod uwagę wysokość posiadanych środków finansowych oraz wnioski spełniające wymogi formalne, sporządza listę poprawnych wniosków.
 10. Dyrektor Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich przedkłada Zarządowi listę poprawnych wniosków oraz projekt uchwały zawierający propozycję podziału środków finansowych.
 11. Zarząd Województwa Mazowieckiego podejmuje uchwałę o rozdysponowaniu środków finansowych. O udzieleniu dotacji i jej wysokości bądź o nieudzieleniu dotacji spółka wodna jest informowana w formie pisemnej.
 12. Przekazanie dotacji na konto wskazane we wniosku, następuje w terminie 30 dni od podpisania umowy, o której mowa w §1 ust. 7.

§ 3.

1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji przez złożenie w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego w Warszawie sprawozdania z wykorzystania dotacji w terminie 30 dni od dnia wykonania zadania, nie później jednak niż do 30 listopada roku budżetowego. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
2. Do sprawozdania, zawierającego oświadczenie o zrealizowaniu zadania zgodnie z przepisami prawa i umową o udzielenie dotacji, należy dołączyć:
 - w przypadku zlecenia prac innym podmiotom kopie umów z wykonawcami, kopie faktur, rachunków wystawionych przez wykonawców wraz z potwierdzeniem płatności, kosztorys powykonawczy i powykonawcze zestawienie kosztów oraz kopie protokołów odbioru;
 - w przypadku wykonywania prac we własnym zakresie kosztorys powykonawczy, protokół odbioru, zestawienie faktur, rachunków i innych dokumentów księgowych potwierdzających poniesione wydatki.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Mazowieckiego.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.