

Nazwa Wnioskodawcy:	nr wniosku – nadaje Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie
Kontakt do pracownika Wnioskodawcy, odpowiedzialnego za przygotowanie wniosku i realizację zadania: Imię i nazwisko Nr telefonu	

WNIOSEK

o przyznanie pomocy finansowej z budżetu Województwa Mazowieckiego
w ramach zadania OSP – edycja 2024

Część I

1. Wnioskodawca (wpisać nazwę gminy)	
2. Imię i nazwisko Wójta/Burmistrza/Prezydenta Miasta (wpisać imię i nazwisko wraz z pełnioną funkcją)	
3. Numer NIP wnioskodawcy (wpisać NIP gminy)	
4. Adres wnioskodawcy (wpisać miejscowość, nazwę i nr ulicy, kod pocztowy)	
5. Powiat	
6. Imię i nazwisko skarbnika wnioskodawcy	
7. Nr rachunku bankowego wnioskodawcy na który zostanie przekazana dotacja	
8. Telefon wnioskodawcy	
9. Adres e-mail wnioskodawcy	

Wniosek prosimy wypełniać elektronicznie. O wszelkich zmianach w części I, prosimy niezwłocznie, w formie pisemnej powiadomić Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

Część II

UWAGA!!!

- a) Gmina może złożyć tylko jeden wniosek na realizację zadania „OSP”.
- b) Gmina może wnioskować o dofinansowanie zakupu samochodu/samochodów albo wyposażenia dla dowolnej ilości jednostek OSP z terenu gminy.
- c) W pierwszej kolejności zostaną rozpatrzone wnioski dotyczące dofinansowania zakupu samochodów ratowniczo-gaśniczych.
- d) Po ustaleniu wysokości środków na dofinansowanie zakupu samochodów, pozostałe środki, zostaną przeznaczone na udzielenie pomocy finansowej gminom, które złożyły wnioski na dofinansowanie zakupu wyposażenia zgodnie z kolejnością ich wpływu do urzędu marszałkowskiego, aż do wyczerpania środków przewidzianych na realizację zadania „OSP”. **Wnioskowana łączna kwota dotacji dla gminy na zakup wyposażenia nie może przekroczyć 40 000 zł (łącznie dla wszystkich jednostek OSP). Jednocześnie maksymalne dofinansowanie ze środków województwa nie może przekroczyć 50 % zakupu każdego rodzaju wnioskowanego wyposażenia.**

II. pkt 1. Dofinansowanie zakupu samochodów ratowniczo-gaśniczych (katalog wnioskowanych samochodów zamknięty).

Lp.	Przedmiot dofinansowania zadania inwestycyjnego	Nazwa jednostki OSP/jednostek OSP	Cena brutto (w zaokrągleniu do pełnych złotych)	Wnioskowana kwota dofinansowania ze środków Województwa Mazowieckiego (w zaokrągleniu do pełnych złotych)	Kwota wkładu własnego Wnioskodawcy Gminy/Miasta (w zaokrągleniu do pełnych złotych)	Kwota dofinansowania przez inne podmioty (w zaokrągleniu do pełnych złotych)
1.	nowy ciężki samochód ratowniczo-gaśniczy ze sprzętem ratowniczo-gaśniczym zamontowanym na stałe					
2.	nowy średni samochód ratowniczo-gaśniczy ze sprzętem ratowniczo-gaśniczym zamontowanym na stałe					
3.	nowy lekki samochód ratowniczo-gaśniczy					

Kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis i pieczęć

.....
skarbnika lub osoby upoważnionej (w przypadku podpisu osoby upoważnionej należy dołączyć stosowne upoważnienie)

II. pkt 2 Dofinansowanie zakupu nowego sprzętu specjalistycznego i/lub środków łączności i/lub środków ochrony indywidualnej strażaka i/lub wyposażenia utrzymania umundurowania bojowego (katalog wnioskowanego asortymentu otwarty).

Lp.	Nazwa jednostki OSP	Przedmiot dofinansowania zadania zakup nowego sprzętu specjalistycznego i/lub środków łączności i/lub środków ochrony osobistej strażaka i/lub i/lub umundurowanie, w tym umundurowanie wyjściowe i/lub wyposażenia do utrzymania umundurowania	Cena brutto za sztukę asortymentu (w zaokrągleniu do pełnych złotych)	Liczba asortymentu	Wartość zakupywanego asortymentu (w zaokrągleniu do pełnych złotych)	Wnioskowana kwota dofinansowania ze środków Województwa Mazowieckiego nowego asortymentu do 50% wartości poszczególniej wnioskowanej rzeczy (w zaokrągleniu do pełnych złotych)		Kwota wkładu własnego wnioskodawcy gmina/miasto (w zaokrągleniu do pełnych złotych)	Kwota dofinansowania przez inne podmioty (w zaokrągleniu do pełnych złotych)
						Klasyfikacja budżetowa § 2710 (bieżący)	Klasyfikacja budżetowa § 6300 (inwestycyjny)		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.									
2.									
3.									
			Razem						
						Wnioskowana kwota nie może przekroczyć 40 000.00 zł			

Oświadczenie skarbnika: Potwierdzam prawidłowość klasyfikacji kosztów szacowanych w zakresie zakupu wnioskowanego asortymentu

.....
Kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis i pieczęć skarbnika lub osoby upoważnionej (w przypadku podpisu osoby upoważnionej należy dołączyć stosowne upoważnienie)

Część III. Oświadczenia.

1. Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z zasadami zadania „OSP”.
2. Oświadczam, że wskazany we wniosku, asortyment pożarniczy jest zgodny z realizowanymi zadaniami z zakresu ochrony przeciwpożarowej.

Część IV. Krótkie uzasadnienie

Wypełnia gmina, dlaczego wnioskowany samochód/sprzęt specjalistyczny/środki ochrony indywidualnej strażaka/ środki łączności oraz sprzęt do umundurowania bojowego są niezbędne do realizacji zadań ochrony przeciwpożarowej **(należy podać krótkie merytoryczne uzasadnienie)**.

.....
.....
.....

.....
Kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis i pieczęć
wójta/burmistrza/prezydenta lub osoby upoważnionej
(w przypadku podpisu osoby upoważnionej należy dołączyć
stosowne upoważnienie)

Sprawę prowadzą:

Agnieszka Kupiec (22) 59-79-113

Damian Stefaniak (22) 59-79-261

Ewelina Daniłowska (22) 59-79-297