

.....
Pieczęć nagłówkowa Wnioskodawcy

.....
miejscowość, data

Wniosek o współorganizację przez Samorząd Województwa Mazowieckiego przedsięwzięcia społeczno-kulturalnego

..... (imię i nazwisko) Wójt/Burmistrz/Prezydent/
Starosta/Dzielnicy/Gminy/Miasta/Powiatu/Reprezentant kościelnej osoby prawnej/Rektor
Uczelni Wyższej/Dyrektor Instytutu Badawczego (niepotrzebne skreślić) W
zwraca się z prośbą o współorganizację przedsięwzięcia społeczno-kulturalnego pod nazwą
..... i pokrycie kosztów jego współorganizacji

w kwocie zł brutto (słownie: brutto)

z przeznaczeniem na

I. Dane Wnioskodawcy:

1. Pełna nazwa Wnioskodawcy:
2. Adres (ulica, nr domu, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość, poczta):
3. nr tel.: adres e-mail:
4. NIP: REGON:
5. Osoba/Osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy wraz ze sprawowanymi funkcjami:
6. Nr upoważnienia/pełnomocnictwa w przypadku reprezentowania Wnioskodawcy (dot. m.in. burmistrzów dzielnic m. st. Warszawy, pełnomocników uczelni wyższych, kościelnych osób prawnych):
7. Osoba odpowiedzialna za realizację przedsięwzięcia społeczno-kulturalnego (kontakt do osoby odpowiedzialnej za realizację przedsięwzięcia po stronie Wnioskodawcy):
Imię i nazwisko:
nr tel. do bezpośredniego kontaktu: adres e-mail:

II. Miejsce i termin realizacji przedsięwzięcia:

.....
.....
.....

III. Krótki opis i uzasadnienie realizacji przedsięwzięcia:

.....
.....

IV. Całkowity koszt realizacji przedsięwzięcia (brutto): zł.

Szczegółowy kosztorys:

L.p.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	Wkład własny (zł)	Środki Województwa Mazowieckiego* (zł)
1.				
2.				
...				
	Razem:			

*Środki Województwa Mazowieckiego na współorganizację danego przedsięwzięcia:

- nie mogą przekroczyć 50% jego całkowitych kosztów;
- mogą być przeznaczone na pokrycie kosztów: usług artystycznych (m. in. występów artystów, twórców, pisarzy, konferansjerów, animatorów, prelegentów), obsługi technicznej (m. in. wynajmu sceny, oświetlenia, nagłośnienia), usług tłumaczy języka migowego.

V. Dane Wykonawcy* przedsięwzięcia:

*Wykonawcą wskazanym przez Wnioskodawcę, wyłonionego z zachowaniem zasad bezstronności i obiektywizmu zgodnie z obowiązującymi przepisami, może być: podmiot prowadzący odpowiedni rodzaj działalności gospodarczej związany z kulturą i rozrywką (potwierdzonymi odpowiednimi kodami PKD w szczególności 90.01.Z i 90.02.Z), instytucja kultury jeśli przedsięwzięcie jest zgodne z jej statutowymi zadaniami..

1. Pełna nazwa Wykonawcy:
2. Adres (ulica, nr domu, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość, poczta):
3. nr tel.: adres e-mail:
4. NIP: REGON: KRS:
5. NUMER RACHUNKU BANKOWEGO.....
6. Osoba/Osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wraz ze sprawowanymi funkcjami:
7. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy (osoba do kontaktu po stronie Wykonawcy):
Imię i nazwisko:
nr tel. do bezpośredniego kontaktu: adres e-mail:

VI. Oświadczenia Wnioskodawcy:

1. Wnioskodawca oświadcza, że zapoznał się z *Zasadami postępowania przy współorganizacji przez Samorząd Województwa Mazowieckiego przedsięwzięć społeczno-kulturalnych w 2024 roku*.
2. Wnioskodawca oświadcza, że przedmiotowe przedsięwzięcie nie jest finansowane z innych źródeł Samorządu Województwa Mazowieckiego oraz że posiada zabezpieczoną część środków na realizację przedsięwzięcia lub środki partnera, z którym realizowane jest to przedsięwzięcie.
3. Wnioskodawca oświadcza, że uczestnictwo w przedmiotowym przedsięwzięciu jest bezpłatne.
4. Wnioskodawca oświadcza, wskazany wykonawca, zawierając umowę z Samorządem Województwa Mazowieckiego, nie przekroczy rocznego limitu (do 130 000 zł), zgodnie z rozdziałem 3, § 6 ust.1 pkt 1 Regulaminu planowania, przygotowywania i udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego w Warszawie.
5. Wnioskodawca oświadcza, iż ma świadomość, że jeżeli nie pokryje 50% kosztów przedmiotowego przedsięwzięcia wskazanych w kosztorysie, a w przypadku przedsięwzięć dedykowanych seniorom, osobom niepełnosprawnym, dzieciom, 30 % kosztów przedsięwzięcia wskazanych w kosztorysie, to środki po stronie Samorządu Województwa Mazowieckiego zostaną proporcjonalnie zmniejszone, zgodnie z postanowieniem § 4 ust. 4 pkt 5 *Zasad postępowania przy współorganizacji przez Samorząd Województwa Mazowieckiego przedsięwzięć społeczno-*

kulturalnych w 2024 roku. a wnioskodawca będzie zobowiązany pokryć różnicę między kwotą pierwotnie ustalonych kosztów usługi zleconej wykonawcy na podstawie umowy zawartej z Samorządem Województwa Mazowieckiego, a kwotę kosztów proporcjonalnie zmniejszonych.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wnioskodawcy)