

.....
Pieczęć nagłówkowa Wnioskodawcy

.....
miejscowość, data

**Sprawozdanie z realizacji przedsięwzięcia
promującego rolnictwo w Województwie Mazowieckim
współorganizowanym przez Samorząd Województwa Mazowieckiego w 2024 roku**
(wypełnia Wnioskodawca)

1. Tytuł, termin i miejsce zrealizowanego przedsięwzięcia:

.....
.....
.....

**2. Oświadczenie o wykonaniu usługi współorganizowanej przez Samorząd Województwa
Mazowieckiego:**

..... (Nazwa wnioskodawcy)
oświadcza, że usługa, która jest przedmiotem porozumienia **została / nie została**¹
wykonana z należytą starannością.

¹Niepotrzebne skreślić lub usunąć

3. Opis realizacji przedsięwzięcia

(np.: przebieg i cele przedsięwzięcia, zasięg i adresaci przedsięwzięcia, szacunkowa liczba uczestników, itp.):

.....

.....

.....

4. Opis zrealizowanych działań promocyjnych na rzecz Województwa Mazowieckiego

(zgodnie z porozumieniem):

.....

.....

.....

5. Materiały dokumentujące wykonanie przedsięwzięcia jako załącznik do sprawozdania

(tj. linki do stron internetowych relacjonujących przebieg przedsięwzięcia, zdjęcia, plakaty, zaproszenia, itp.):

.....

.....

.....

6. Środki finansowe zaangażowane w przedsięwzięcie - wkład własny Wnioskodawcy

(tabela powinna być uzupełniona zgodnie z kosztorysem wskazanym we wniosku o współorganizację przez Samorząd Województwa Mazowieckiego przedsięwzięcia promującego rolnictwo w Województwie Mazowieckim w roku 2024, zmiana rozliczenia finansowego w stosunku do kosztorysu jest dopuszczalna wyłącznie po uprzedniej akceptacji Województwa Mazowieckiego):

Tabela 1. Środki finansowe zaangażowane w przedsięwzięcie - wkład własny Wnioskodawcy

L.p.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (w zł brutto)	Nazwa podmiotu wystawiającego dokument księgowy	Rodzaj, numer, data wystawienia dokumentu księgowego
1.				
2.				
3.				
...				
	RAZEM:			

.....Pieczałka i podpis osoby upoważ.....