

Statut
Mazowieckiego Centrum Sztuki Współczesnej „Elektrownia”
w Radomiu

ROZDZIAŁ I

Nazwa, teren działania, siedziba

§1.

Mazowieckie Centrum Sztuki Współczesnej „Elektrownia” w Radomiu, zwane dalej „Centrum”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 oraz z 2014r. poz. 423);
- 2) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987) w zakresie prowadzenia Oddziału – Muzeum Kolekcja Sztuki Współczesnej, o którym mowa w § 7;
- 3) uchwały Nr 219/05 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 19 grudnia 2005 r. w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury pod nazwą Mazowieckie Centrum Sztuki Współczesnej „Elektrownia” w Radomiu i nadania jej Statutu (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2006 r. Nr 1, poz. 3);
- 4) niniejszego Statutu.

§ 2.

Centrum jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Mazowieckiego pod numerem 29/06.

§ 3.

Siedzibą Centrum jest miasto Radom, a terenem jego działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej ze szczególnym uwzględnieniem Województwa Mazowieckiego, a także zagranica.

§ 4.

1. Organizatorem Centrum jest Samorząd Województwa Mazowieckiego.
2. Centrum posiada osobowość prawną.
3. Bezpośredni nadzór nad Centrum sprawuje Zarząd Województwa Mazowieckiego
4. Ogólny nadzór nad Centrum sprawuje minister właściwy ds. kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania

§ 5.

Do zadań Centrum należy upowszechnianie sztuki współczesnej, w szczególności polskiej oraz jej promocja w kraju i za granicą, a także gromadzenie i ochrona dóbr kulturalnego dziedzictwa ludzkości, informowanie o wartościach i treściach zgromadzonych zbiorów oraz umożliwianie korzystania ze zgromadzonych zbiorów.

§ 6.

Centrum realizuje zadania, o których mowa w § 5, w szczególności przez:

- 1) tworzenie i realizację projektów oraz programów promocji sztuki współczesnej w siedzibie i poza siedzibą Centrum;
- 2) gromadzenie zbiorów sztuki współczesnej;
- 3) inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowanie zgromadzonych zbiorów;
- 4) przechowywanie gromadzonych zbiorów w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo, a także zapewnienie właściwych warunków zwiedzania i korzystania ze zbiorów;
- 5) zabezpieczenie i konserwację posiadanych zbiorów;
- 6) prezentowanie polskich zbiorów sztuki współczesnej oraz kolekcji zagranicznych poprzez organizację wystaw i ekspozycji;
- 7) użyczanie innym instytucjom kultury zbiorów własnych oraz udostępnianie zbiorów do celów edukacyjnych i naukowych;
- 8) prowadzenie działalności edukacyjnej i informacyjnej;
- 9) organizowanie zajęć warsztatowych, szkoleń, seminariów, wykładów, spotkań z twórcami i specjalistami w dziedzinie sztuki współczesnej, konferencji, koncertów, widowisk teatralnych, projekcji filmów oraz innych działań służących upowszechnianiu sztuki współczesnej;
- 10) promowanie literatury o sztuce współczesnej;
- 11) wspieranie działalności badawczej i naukowej w zakresie sztuki współczesnej;
- 12) tworzenie i obsługę internetowego systemu informacyjnego o sztuce współczesnej, obejmującego digitalizację zbiorów i pokazanie ich w kontekście zjawisk artystycznych w sztuce na świecie;
- 13) współdziałanie z polskimi i zagranicznymi podmiotami publicznymi w zakresie promocji sztuki współczesnej;
- 14) prowadzenie biblioteki i archiwum;
- 15) prowadzenie kina studyjnego;
- 16) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 17) podejmowanie działań na rzecz rozwoju oferty kulturalnej w województwie mazowieckim.

§ 7.

1. Centrum wyodrębnia w swojej strukturze komórkę organizacyjną - Oddział Muzeum Kolekcja Sztuki Współczesnej .
2. Muzeum Kolekcja Sztuki Współczesnej działa na podstawie regulaminu muzeum nadanego w trybie art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach.

§ 8.

W realizacji zadań statutowych Centrum może współpracować z polskimi i zagranicznymi Centrami, administracją rządową i samorządową, organizacjami pozarządowymi, instytucjami oświaty i kultury, mediami, a także innymi osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

ROZDZIAŁ III

Organy zarządzające i doradcze oraz sposób ich powoływania

§ 9.

1. Organem Zarządzającym Centrum jest Dyrektor Centrum, zwany dalej „Dyrektorem”.
2. Dyrektor zarządza Centrum i reprezentuje je na zewnątrz.
3. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Zarząd Województwa Mazowieckiego w trybie przewidzianym ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10.

1. Dyrektor organizuje pracę Centrum i odpowiada za całokształt jego działalności.
2. Do zakresu zadań Dyrektora należy w szczególności:
 - 1) kierowanie sprawami związanymi z działalnością statutową i administracyjną Centrum;
 - 2) podejmowanie działań w sferze organizacyjnej i merytorycznej, zmierzających do funkcjonowania Centrum na najwyższym poziomie;
 - 3) sprawowanie nadzoru nad prawidłowym zabezpieczeniem i ochroną mienia Centrum;
 - 4) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem dyscypliny finansowej;
 - 5) wydawanie zarządzeń, regulaminów i innych aktów wewnętrznych Centrum;
 - 6) wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Centrum oraz wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy;
 - 7) przedstawianie Zarządowi Województwa Mazowieckiego oraz właściwym instytucjom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych.

§ 11.

Dyrektor zarządza Centrum przy pomocy dwóch Zastępców Dyrektora powoływanych i odwoływanych przez niego, za zgodą Zarządu Województwa Mazowieckiego.

§ 12.

1. Dyrektor może powołać i odwołać Radę Programową, jako organ doradczo - opiniodawczy w

sprawach działalności Centrum.

2. Członków Rady powołuje i odwołuje Dyrektor, który wyznacza przewodniczącego Rady, zastępcę przewodniczącego oraz sekretarza.
3. W skład Rady mogą wchodzić pracownicy Centrum oraz osoby spoza Centrum. Liczba członków Rady nie może przekroczyć 10 osób.
4. Posiedzenia Rady zwoływane są przez przewodniczącego z własnej inicjatywy, z inicjatywy połowy składu członków Rady lub na wniosek Dyrektora.
5. Rada wyraża opinie w formie uchwał, podejmowanych zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Rady w głosowaniu jawnym.
6. Posiedzenia Rady odbywają się w obecności Dyrektora lub wskazanej przez niego osoby.
7. Obsługę kancelaryjną – biurową Rady zapewnia Centrum.

§ 13.

Dyrektor, w drodze zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Zarządu Województwa Mazowieckiego oraz opinii działających w Centrum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców, nadaje Centrum regulamin organizacyjny, określając w nim w szczególności: strukturę organizacyjną Centrum, zadania poszczególnych komórek organizacyjnych Centrum, zadania kierujących komórkami organizacyjnymi Centrum, zakres uprawnień i odpowiedzialności kadry kierowniczej Centrum, zasady zastępowania osoby kierującej Centrum w czasie jej nieobecności, a także zasady obiegu dokumentów i podpisywania pism w Centrum.

§ 14.

1. Zarząd Województwa Mazowieckiego może powierzyć zarządzanie Centrum Zarządcy, w trybie przewidzianym ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Do wyboru zarządcy stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.¹).
2. W przypadku powierzenia zarządzania centrum Zarządcy, wykonuje on odpowiednio uprawnienia i czynności przewidziane dla Dyrektora, o których mowa w §§ 9, 10, 11, 12, 13, 15 i 17.

ROZDZIAŁ IV

Źródła finansowania

§ 15.

1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1471 oraz z 2014 r. poz. 423

zachowaniem wysokości dotacji przyznanej przez Samorząd Województwa Mazowieckiego. Plan finansowy sporządzany jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.²²)

3. Działalność Centrum finansowana jest w szczególności z :
 - 1) dotacji podmiotowych i celowych z budżetu Samorządu Województwa Mazowieckiego lub budżetu państwa;
 - 2) wpływów z realizacji zadań, o których mowa w § 5 i § 6 Statutu;
 - 3) wpływów ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
 - 4) wpływów z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
 - 5) środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych oraz z innych zewnętrznych źródeł;
 - 6) wpływów z prowadzonej przez Centrum dodatkowej działalności, o której mowa w § 19.
4. Samorząd Województwa Mazowieckiego przekazuje Centrum środki finansowe w formie dotacji:
 - 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;
 - 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
 - 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.
5. Dyrektor jest zobowiązany do poszukiwania zewnętrznych źródeł finansowania, o których mowa w ust. 3 pkt 5.

§ 16.

Zaciągnięcie przez Centrum kredytu lub pożyczki wymaga uzyskania zgody Zarządu Województwa Mazowieckiego.

§ 17.

1. Oświadczenia woli w imieniu Centrum składa Dyrektor lub osoby przez niego upoważnione.
2. Główny Księgowy lub osoba przez niego upoważniona, składa podpis na dokumencie dotyczącym czynności prawnej, z której wynika zobowiązanie finansowe.

§ 18.

Organem zatwierdzającym sprawozdania finansowe, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 i 613) jest Zarząd Województwa Mazowieckiego.

§ 19.

1. Centrum może prowadzić, jako dodatkową, działalność inną niż działalność kulturalną, w zakresie zbieżnym z jego zadaniami statutowymi polegającą na:
 - 1) sprzedaży książek, pamiątek;
 - 2) usługach turystycznych;

²² Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 938, poz. 1646 oraz z 2014 r. poz. 379.

- 3) usługach hotelarskich;
 - 4) usługach technicznych, konserwatorskich i transportowych – w oparciu o posiadane zaplecze i sprzęt;
 - 5) wykonywaniu opracowań, projektów, ekspertyz – w specjalizacjach reprezentowanych w Centrum;
 - 6) organizowaniu imprez kulturalnych;
 - 7) prowadzeniu gastronomii.
2. Środki uzyskane z dodatkowej działalności, o której mowa w ust. 1, wykorzystane są wyłącznie na realizację zadań statutowych Centrum.

ROZDZIAŁ V

Przepisy końcowe

§ 20.

Połączenia, podziału lub likwidacji Centrum może dokonać Sejmik Województwa Mazowieckiego na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

§ 21.

Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.