



Załącznik do uchwały Nr 41/13
Sejmiku Województwa Mazowieckiego
z dnia 18 marca 2013 roku

REGULAMIN

przyznawania i przekazywania stypendiów dla uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych
w Województwie Mazowieckim w roku szkolnym 2013/2014,
w ramach projektu –

Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych

Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady, w tym warunki i tryb, przyznawania oraz wypłacania stypendiów dla uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych w Województwie Mazowieckim w roku szkolnym 2013/2014, w ramach **Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX Rozwój Wykształcenia i Kompetencji w Regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych**, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i krajowych środków publicznych.

Celem udzielania stypendiów jest umożliwienie rozwoju edukacyjnego uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych z obszaru Województwa Mazowieckiego. Wsparcie przeznaczone jest przede wszystkim dla uczniów uzdolnionych w zakresie przedmiotów matematyczno – przyrodniczych i technicznych/zawodowych, dla których trudna sytuacja materialna stanowi barierę w rozwoju edukacyjnym.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Departamencie Edukacji Publicznej i Sportu** – oznacza to Departament Edukacji Publicznej i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, realizujący **Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych**;
- 2) **dochódzie rodziny ucznia** – oznacza to przeciętny, miesięczny dochód przypadający na członka rodziny uzyskany w 2012 roku, obliczony zgodnie z zasadami określonymi w art. 3 i art. 5 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.¹), wyliczony w oparciu o
 - a) zaświadczenia z właściwego Urzędu Skarbowego o uzyskanych dochodach za poprzedni rok podatkowy (2012) lub oświadczenia, przedłożone przez wszystkich członków rodziny,
 - b) zaświadczenie z Urzędu Gminy/Miasta o wielkości posiadanego gospodarstwa rolnego (ilości hektarów przeliczeniowych) lub oświadczenie **Wnioskodawcy**,

1 1Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 130, poz. 903, Nr 222, poz.1630, Nr 104, poz. 711, z 2007 r. Nr 64, poz.427, Nr 105, poz. 720, Nr 109, poz.747, Nr 192, poz.1378, Nr 200, poz.1446, z 2008 r. Nr 70, poz.416, Nr 138, poz.872, Nr 138, poz.875, Nr 223, poz. 1456 i Nr 237, poz. 1654, z 2009 r. Nr 97, poz.800, Nr 129, poz. 1058, Nr 219, poz. 1706, z 2010 r. Nr 50, poz. 301, Nr 222, poz. 1455, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 171, poz. 1016, Nr 205, poz. 1212, z 2012 r. poz. 959 i poz. 1255.

c) inne dokumenty/oświadczenia, jeśli są niezbędne do ustalenia dochodu rodziny ucznia w przeliczeniu na osobę, zgodnie z katalogiem zamieszczonym w Rozdziale IV ust. 2 pkt 1, 2 oraz 3 lit. d – g **Wniosku o przyznanie stypendium**, zwanego dalej **Wnioskiem**,

przy czym za członka rodziny ucznia uważa się rodziców ucznia oraz pozostające na ich utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne;

- 3) **Indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego ucznia** – oznacza to indywidualny program edukacyjny związany z rozwijaniem naukowych uzdolnień i zainteresowań ucznia, przygotowywany w części I przez ucznia/rodzica ucznia/opiekuna prawnego lub inną osobę wskazaną przez ucznia, a w części II przez nauczyciela – opiekuna stypendysty we współpracy z uczniem/rodzicem ucznia/opiekunem prawnym;
- 4) **kierunku rozwoju edukacyjnego ucznia** – oznacza to wskazany przez ucznia, a jeśli jest niepełnoletni przez jego rodzica/opiekuna prawnego, blok przedmiotów nauczania: matematyczno – przyrodniczy, techniczny/zawodowy, humanistyczny lub inny, w ramach którego zamierza rozwijać swoje zainteresowania i umiejętności w roku szkolnym 2013/2014;
- 5) **nauczycielu – opiekunie stypendysty** – oznacza to nauczycielkę/nauczyciela zatrudnionego w szkole, do której stypendysta uczęszczać będzie w roku szkolnym 2013/2014 i sprawującego nad nim opiekę dydaktyczną;
- 6) **Numerze identyfikacyjnym** – oznacza to numer Wniosku o przyznanie stypendium nadany podczas rejestracji go na portalu informatycznym;
- 7) **portalu informatycznym** – oznacza to interaktywny portal informatyczny pod nazwą „Mazowsze – stypendia dla uczniów”, do którego odnośnik umieszczony jest na stronie internetowej www.mazovia.pl;
- 8) **Programie stypendialnym** – oznacza to *Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych* realizowany w roku szkolnym 2013/2014;
- 9) **projekcie edukacyjnym** – oznacza to metodę nauczania, która rozwija zainteresowania, uzdolnienia i twórcze myślenie, kształtuje wiele umiejętności oraz integruje wiedzę z różnych przedmiotów, a jego istotą jest samodzielna praca uczniów, służąca realizacji określonego zadania i umożliwiająca prezentację wyników własnej pracy;
- 10) **przedmiotach humanistycznych** – oznacza to język polski, języki obce, historię (w tym historię sztuki), wiedzę o społeczeństwie (WOS), filozofię;
- 11) **przedmiotach matematyczno – przyrodniczych** – oznacza to matematykę, fizykę, chemię, biologię, przyrodę, geografę, astronomię, zajęcia komputerowe, informatykę;
- 12) **przedmiotach technicznych/zawodowych** – oznacza to przedmioty techniczne oraz zawodowe ujęte w programach nauczania szkół ponadgimnazjalnych, z wyłączeniem praktyki zawodowej;
- 13) **stypendyście** – oznacza to uczennicę/ucznia gimnazjum lub szkoły ponadgimnazjalnej, której/któremu przyznano stypendium w ramach projektu *Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych*;
- 14) **szkołach ponadgimnazjalnych** – oznacza to szkoły wymienione w art. 9 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.²⁾), z wyłączeniem szkół dla dorosłych;
- 15) **Wnioskodawcy** – oznacza to pełnoletniego ucznia/rodzica ucznia/opiekuna prawnego składającego **Wniosek**;
- 16) **Województwie** – oznacza to Województwo Mazowieckie;

2 Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2003 r. Nr 137, poz. 1304, 2004 r. Nr 69, poz. 624, Nr 109, poz. 1161, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 131, poz. 1091, Nr 122, poz. 1020, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917 i Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618 z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 148, poz. 991, Nr 127, poz. 857, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941, poz. 979.

- 17) **Wydziale Centrum** – oznacza to właściwy dla siedziby szkoły, do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym 2013/2014, Wydział Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli.

Rozdział II

Warunki przyznania stypendium

§ 2.

Program stypendialny realizowany jest w roku szkolnym 2013/2014 na obszarze Województwa przez Departament Edukacji Publicznej i Sportu.

§ 3.

W ramach Programu stypendialnego planuje się przyznanie nie więcej niż 422 stypendiów na cele edukacyjne dla uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych, odpowiednio do kwoty przeznaczonej na realizację Programu stypendialnego w roku szkolnym 2013/2014.

§ 4.

1. O stypendium w ramach Programu stypendialnego mogą ubiegać się uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące warunki:
 - 1) w roku szkolnym 2012/2013 otrzymali promocję do następnej klasy/otrzymali świadectwo ukończenia szkoły podstawowej lub gimnazjum;
 - 2) w roku szkolnym 2013/2014 będą uczniami gimnazjów lub szkół ponadgimnazjalnych zlokalizowanych na obszarze Województwa;
 - 3) pochodzą z rodzin, w których dochód rodziny ucznia nie przekracza dwukrotności kwoty uprawniającej do uzyskania świadczeń rodzinnych określonej w art. 5 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, tj. 1078 zł lub 1246 zł w przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko niepełnosprawne;
 - 4) nie będą uzyskiwać w roku szkolnym 2013/2014 innego stypendium na cele edukacyjne, współfinansowanego ze środków unijnych.
2. Uczniowie ubiegający się o stypendium muszą ponadto spełniać co najmniej **jeden** z niżej wymienionych warunków:
 - 1) ze sprawdzianu zewnętrznego na zakończenie szkoły podstawowej, zdanego w latach 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 otrzymali co najmniej 35 punktów (**dotyczy uczniów, którzy w roku szkolnym 2013/2014 będą uczęszczać do gimnazjum**);
 - 2) z części matematyczno – przyrodniczej egzaminu zewnętrznego na zakończenie gimnazjum, zdanego w latach 2009/2010, 2010/2011, otrzymali co najmniej 45 punktów (dotyczy uczniów, którzy w roku szkolnym 2013/2014 będą uczęszczać do szkół ponadgimnazjalnych);
 - 2a) z części matematyczno – przyrodniczej egzaminu zewnętrznego na zakończenie gimnazjum, zdanego w latach 2011/2012, 2012/2013, otrzymali co najmniej 180 % po zsumowaniu wyniku z matematyki i przedmiotów przyrodniczych (dotyczy uczniów, którzy w roku szkolnym 2013/2014 będą uczęszczać do szkół ponadgimnazjalnych);
 - 3) w roku szkolnym 2012/2013 są **laureatami lub finalistami konkursów**, wymienionych w załączniku nr 1 do *Regulaminu* organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125, z późn. zm.);
 - 4) w roku szkolnym 2012/2013 są **laureatami lub finalistami, olimpiad i turniejów**, wymienionych w załączniku nr 1 do *Regulaminu*, organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad;
 - 5) uzyskali średnią ocen ze wszystkich przedmiotów obliczoną na podstawie świadectwa ukończenia klasy w roku szkolnym 2012/2013 na poziomie nie niższym niż **4,80**;
 - 6) uzyskali średnią ocen z grupy przedmiotów matematyczno-przyrodniczych lub technicznych/zawodowych, obliczoną na podstawie świadectwa ukończenia klasy w roku szkolnym 2012/2013 na poziomie nie niższym niż **5,00**.
3. O przyznanie stypendium mogą ubiegać się uczniowie, którzy uzyskali **min. 14** punktów, obliczonych na podstawie kryteriów dotyczących osiągnięć edukacyjnych, o których mowa w § 6 ust. 6 pkt 1 – 5, z zastrzeżeniem ust. 1 i ust. 2.

Rozdział III
Tryb postępowania z Wnioskami o przyznanie stypendium

§ 5.

1. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest złożenie do Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu przez **Wnioskodawcę** wydruku uprzednio zarejestrowanego na portalu informatycznym **Wniosku**.
2. Wnioskodawca, jako integralną część **Wniosku** przygotowuje również:
 - 1) 2 jednobrzmiące egzemplarze **Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia** – sporządzonego według wzoru, o którym mowa w § 18 pkt 2, wypełnionego w części I na portalu informatycznym przez **Wnioskodawcę**, lub inną osobę wskazaną przez ucznia;
 - 2) zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyrażoną przez pełnoletniego ucznia i/lub rodziców ucznia/opiekunów prawnych, sporządzoną według wzoru, o którym mowa w § 18 pkt 3;
 - 3) oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do *Regulaminu*;
 - 4) 3 jednobrzmiące egzemplarze wypełnionego na portalu informatycznym i podpisanego przez Wnioskodawcę projektu **umowy stypendialnej**, według wzoru, o którym mowa w § 18 pkt 4;
 - 5) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub innego upoważnionego do tego rodzaju czynności pracownika szkoły wymienione we **Wniosku** kopie dokumentów, poświadczających osiągnięcia naukowe ucznia oraz dochód rodziny ucznia, w tym orzeczenie o niepełnosprawności dziecka w rodzinie, jeśli taka sytuacja ma miejsce.
3. W przypadku ucznia niepełnoletniego w dniu składania **Wniosku**, wszystkie dokumenty, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 pkt 1-4, podpisuje rodzic/rodzice lub opiekun prawny ucznia; uczeń pełnoletni podpisuje wszystkie dokumenty samodzielnie.
4. **Wniosek**, stanowiący wydruk Wniosku zarejestrowanego na portalu informatycznym wraz z 1 egzemplarzem dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3 i pkt 5 oraz 3 egzemplarzami projektu umowy stypendialnej, o której mowa w ust. 2 pkt 4, składany jest przez Wnioskodawcę w szkole, do której uczeń uczęszcza w roku szkolnym 2012/2013, w terminie do dnia **5 lipca 2013 r.**
5. Dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym 2012/2013, zatwierdza **Wniosek** pod względem formalnym oraz rekomenduje ucznia do uczestnictwa w Programie stypendialnym.
6. Szkoła, o której mowa w ust. 4 w obecności Wnioskodawcy, rejestruje **Wniosek** ucznia na portalu informatycznym i nadany mu **Numer identyfikacyjny** podaje Wnioskodawcy.
7. Szkoła, o której mowa w ust. 4, przekazuje **Wniosek**, zawierający po 1 egzemplarzu dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3 i pkt 5, a także 3 egzemplarze projektu umowy stypendialnej, o której mowa w ust. 2 pkt 4, osobiście za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym na adres: Departament Edukacji Publicznej i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 36, 03-719 Warszawa, w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem zawierającym nazwę i adres szkoły, do której uczeń uczęszcza w roku szkolnym 2012/2013 oraz dopisek: „*Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych*”, w terminie do dnia **12 lipca 2013 r.**
8. O dotrzymaniu terminu decyduje data na poświadczeniu przyjęcia dokumentów lub data stempla pocztowego.
9. Wnioskodawca przechowuje potwierdzenie wysłania **Wniosku**, w terminie, o którym mowa w ust. 7 do Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu wraz z kserokopią tego **Wniosku** i złożonych z nim dokumentów.
10. Wnioskodawca zobowiązany jest złożyć w szkole, do której uczeń będzie uczęszczać w roku szkolnym 2013/2014, drugi egzemplarz I części **Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia**, opatrzony **Numerem identyfikacyjnym**, najpóźniej do dnia **6 września 2013 r.**, brak dopełnienia tego obowiązku może skutkować wykluczeniem ucznia z uczestnictwa w projekcie.
11. Nauczyciel-opiekun stypendysty we współpracy z uczniem, a w przypadku, gdy uczeń jest niepełnoletni również z jego rodzicami/opiekunem prawnym wypełnia na portalu informatycznym w części II **Indywidualny plan rozwoju edukacyjnego ucznia** w terminie do dnia **18 października 2013 r.**
12. Zadeklarowany w części II **Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia** temat projektu edukacyjnego oraz jego cele, do których osiągnięcia będzie dążył uczeń, w roku szkolnym 2013/2014, muszą być zgodne z kierunkiem rozwoju edukacyjnego ucznia założonym we **Wniosku**,

a także w części I **Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia**.

13. Zadeklarowany we **Wniosku**, a także w części I **Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia**, kierunek rozwoju edukacyjnego ucznia w roku szkolnym 2013/2014, zgodny z jego zdolnościami i zainteresowaniami, jest obowiązujący podczas całego okresu trwania Programu stypendialnego.
14. Szkoła, do której uczeń będzie uczęszczał w roku szkolnym 2013/2014 sporządza kopie **Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia** i przekazuje kopię części I oraz oryginał części II, stanowiący wydruk wygenerowany z portalu informatycznego, w terminie do dnia **20 listopada 2013 r.** do właściwego Wydziału Centrum (wykaz adresów stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu).
15. Właściwy Wydział Centrum weryfikuje **Indywidualny plan rozwoju edukacyjnego ucznia**, sporządza kopię i niezwłocznie przekazuje oryginał części II do Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu.

Rozdział IV

Tryb i kryteria przyznawania stypendiów

§ 6.

1. Departament Edukacji Publicznej i Sportu weryfikuje pod względem formalnym **Wnioski** wraz z dokumentami, o których mowa w § 5 ust. 4.
2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych Departament Edukacji Publicznej i Sportu może wezwać **Wnioskodawcę** do ich uzupełnienia we wskazanym terminie.
3. Wniosek nie będzie zakwalifikowany do dalszego rozpatrzenia w przypadku, gdy:
 - 1) złożony zostanie po ustalonym terminie, o którym mowa w § 5 ust. 4 i ust. 7 lub w przypadku, gdy nie został złożony w terminie, o którym mowa w ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 4;
 - 2) wypełniony zostanie nieprawidłowo, z zastrzeżeniem ust. 2;
 - 3) nie zawiera wszystkich wymaganych załączników i innych dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 2.
4. O dotrzymaniu terminu decyduje data na poświadczeniu przyjęcia dokumentów lub data stempla pocztowego.
5. Departament Edukacji Publicznej i Sportu po ocenie formalnej otrzymanych **Wniosków**, sporządza **Wykaz uczniów ubiegających się o stypendium**, spełniających warunki i kryteria, o których mowa w § 4, których **Wnioski** zostały zakwalifikowane do dalszego rozpatrzenia.
6. W celu utworzenia **Wykazu uczniów ubiegających się o stypendium**, zastosowanie mają następujące kryteria dotyczące osiągnięć edukacyjnych uczniów wraz z odpowiadającą im punktacją:
 - 1) kryterium 1 – liczba punktów ze sprawdzianu z lat 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 lub egzaminu zewnętrznego z lat 2009/2010, 2010/2011;

Uczniowie, którzy w roku szkolnym 2013/2014 będą uczęszczać do gimnazjum		Uczniowie, którzy w roku szkolnym 2013/2014 będą uczęszczać do szkół ponadgimnazjalnych	
Punkty ze sprawdzianu	Liczba punktów	Punkty z części matematyczno – przyrodniczej egzaminu	Liczba punktów
35	6	45	6
36	8	46	8
37	10	47	10
38	12	48	12
39	14	49	14
40	16	50	16

1a) kryterium 1a – liczba punktów z egzaminu zewnętrznego z lat 2011/2012, 2012/2013;

	Uzyskany wynik procentowy z części matematyczno-przyrodniczej (suma wyniku z matematyki i przedmiotów przyrodniczych)	Punkty z części matematyczno – przyrodniczej egzaminu (porównanie liczba wyników punktowych uzyskiwanych przed rokiem szkolnym 2011/2012)	Liczba punktów
180%			
181%			
182%			
183%			
184%			
185%			
186%			
187%			
188%			
189%			
190%			
191%			
192%			
193%			
194%			
195%			
196%			
197%			
198%			
199%			
200%			

2) kryterium 2 – osiągnięcia w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, tematycznych i interdyscyplinarnych oraz w turniejach w roku szkolnym 2011/2012³ i 2012/2013, organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad; Osiągnięcia w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, tematycznych i interdyscyplinarnych oraz w turniejach w roku szkolnym 2011/2012 organizowanych na podstawie ww. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, Wnioskodawca może wskazać tylko wtedy gdy w roku szkolnym 2012/2013 nie ubiegał się o przyznanie stypendium bądź ubiegał się o stypendium ale nie uzyskał punktów za to kryterium.

Uczniowie, którzy w roku szkolnym 2012/2013 uczęszczali do szkoły podstawowej i gimnazjum		Uczniowie, którzy w roku szkolnym 2012/2013 uczęszczali do szkoły ponadgimnazjalnej *	
Osiągnięcia w konkursach	Liczba punktów	Osiągnięcia w olimpiadach i turniejach	Liczba punktów
Finaliści konkursów dla uczniów szkół podstawowych	8	Laureaci olimpiad i turniejów	14
Laureaci konkursów dla uczniów szkół podstawowych	10		
Laureaci konkursów dla uczniów gimnazjów	12	Finaliści olimpiad i turniejów	12
Finaliści konkursów dla uczniów gimnazjów	10		

* dotyczy także uczniów ostatnich klas szkół podstawowych oraz uczniów gimnazjów, którzy uzyskali tytuł laureata lub finalisty olimpiady lub turnieju organizowanych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych

³ Dotyczy tych konkursów, olimpiad i turniejów, które były organizowane w roku szkolnym 2011/2012 i w roku szkolnym 2012/2013, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu.

- 3) kryterium 3 - średnia ocen ze wszystkich przedmiotów na poziomie nie niższym niż 4,80, obliczona na podstawie świadectwa ukończenia klasy w roku szkolnym 2012/2013:

Średnia ocen** ze wszystkich przedmiotów obliczona na podstawie świadectwa ukończenia klasy w roku szkolnym 2012/2013	Liczba punktów
4,80 – 4,99	4
5,00 – 5,25	6
5,26 – 5,45	8
5,46 – 5,65	10
5,66 – 5,85	12
5,86 – 6,00	14

**średnią wyraża się w postaci wartości do dwóch miejsc po przecinku, bez stosowania zaokrągleń

- 4) kryterium 4 - średnia ocen z 3 dowolnie wybranych przedmiotów:
- w przypadku absolwentów szkół podstawowych i uczniów gimnazjów** - z dowolnie wybranych, 3 przedmiotów matematyczno-przyrodniczych na poziomie nie niższym niż 5,00, obliczona na podstawie świadectwa ukończenia klasy w roku szkolnym 2012/2013,
 - w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych** - z dowolnie wybranych 3 przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i/lub technicznych/zawodowych na poziomie nie niższym niż 5,00, obliczona na podstawie świadectwa ukończenia klasy w roku szkolnym 2012/2013;

Uczniowie, którzy w roku szkolnym 2013/2014 będą uczęszczać do gimnazjów		Uczniowie, którzy w roku szkolnym 2013/2014 będą uczęszczać do szkół ponadgimnazjalnych	
Średnia ocen*** z 3 wybranych przedmiotów matematyczno-przyrodniczych	Liczba punktów	Średnia ocen*** z 3 wybranych przedmiotów matematyczno-przyrodniczych lub technicznych/zawodowych	Liczba punktów
5,00	3	5,00	3
5,33	5	5,33	5
5,66	7	5,66	7
6,00	9	6,00	9

***Średnią wyraża się w postaci wartości do dwóch miejsc po przecinku, bez stosowania zaokrągleń

- 5) kryterium 5 – kierunek rozwoju edukacyjnego ucznia w roku szkolnym 2013/2014;

Uczniowie, którzy w roku szkolnym 2013/2014 będą uczęszczać do gimnazjów		Uczniowie, którzy w roku szkolnym 2013/2014 będą uczęszczać do szkół ponadgimnazjalnych	
Kierunek rozwoju edukacyjnego ucznia w roku szkolnym 2013/2014	Liczba punktów	Kierunek rozwoju edukacyjnego ucznia w roku szkolnym 2013/2014	Liczba punktów
matematyczno-przyrodniczy	2	matematyczno-przyrodniczy	2
X	X	techniczny/zawodowy	2
humanistyczny i inny	1	humanistyczny i inny	1

7. Departament Edukacji Publicznej i Sportu zamieszcza w terminie do dnia **6 września 2013 r.** **Wykaz uczniów ubiegających się o stypendium**, obejmujący nadany uczniowi Numer identyfikacyjny oraz liczbę przyznanych mu punktów, zgodnie z kryteriami wymienionymi w ust. 6 pkt 1 – 5, na portalu informatycznym „Mazowsze - stypendia dla uczniów”.

8. Departament Edukacji Publicznej i Sportu przyjmuje i rozpatruje uwagi dotyczące **Wykazu uczniów ubiegających się o stypendium** w nieprzekraczalnym terminie **7 dni od daty jego ogłoszenia** na portalu informatycznym.

§ 7.

1. W celu ustalenia **Listy uczniów ubiegających się o stypendium** Zarząd Województwa Mazowieckiego powołuje Komisję Stypendialną, dokonującą oceny merytorycznej **Wniosków** uczniów wymienionych w **Wykazie uczniów ubiegających się o stypendium**, o którym mowa w § 6 ust. 5.
2. Kolejność uczniów na **Liście uczniów ubiegających się o stypendium** wynika z liczby uzyskanych przez nich punktów, począwszy od najwyższej, zgodnie z kryteriami wymienionymi w § 6 ust. 6 pkt 1 – 5.
3. W przypadku konieczności ustalenia kolejności uczniów posiadających jednakową liczbę punktów, przyznanych zgodnie z kryteriami wymienionymi w § 6 ust. 6 pkt 1 – 5, o kolejności na **Liście uczniów ubiegających się o stypendium**, przyjmuje się następujące przesłanki, wymienione zgodnie z hierarchią ważności:
 - 1) posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności ucznia ubiegającego się o stypendium;
 - 2) status rodziny niepełnej ucznia ubiegającego się o stypendium;
 - 3) uczestnictwo ucznia w roku szkolnym 2012/2013 w konkursach, olimpiadach, turniejach, zgodnie z kryteriami wskazanymi w § 6 ust. 6 pkt 2;
 - 4) liczba punktów za osiągnięcia edukacyjne w roku szkolnym 2012/2013 wymienione w § 6 ust. 6 pkt 1 i 1a;
 - 5) wybranie matematyczno-przyrodniczego lub technicznego/zawodowego kierunku rozwoju edukacyjnego ucznia w roku szkolnym 2013/2014;
 - 6) miejsce stałego zamieszkania ucznia ubiegającego się o stypendium na obszarze wiejskim;
 - 7) relatywnie najniższy dochód rodziny ucznia poniżej uprawniającego do otrzymywania świadczeń rodzinnych zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
 - 8) uczęszczanie przez ucznia ubiegającego się o stypendium w roku szkolnym 2013/2014 do klasy maturalnej.
4. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi:
 - 1) Dyrektor lub Z-ca Dyrektora Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu – Przewodniczący Komisji Stypendialnej;
 - 2) radny Komisji Edukacji, Nauki i Szkolnictwa Wyższego Sejmiku Województwa Mazowieckiego – członek Komisji Stypendialnej;
 - 3) 5 pracowników Wydziału ds. Programów Stypendialnych Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu – członkowie Komisji Stypendialnej, spośród których wybierany jest Sekretarz Komisji Stypendialnej;
 - 4) przedstawiciel placówki odpowiedzialnej za egzaminy zewnętrzne – członek Komisji Stypendialnej;
 - 5) przedstawiciel placówki odpowiedzialnej za nadzór pedagogiczny – członek Komisji Stypendialnej.
5. Komisję Stypendialną zwołuje i kieruje nią Przewodniczący Komisji Stypendialnej.
6. Posiedzenia Komisji Stypendialnej odbywają się przy obecności co najmniej 2/3 jej członków.
7. Obsługę organizacyjną Komisji Stypendialnej zapewnia Departament Edukacji Publicznej i Sportu.
8. Zarząd Województwa Mazowieckiego na podstawie rekomendacji Komisji Stypendialnej zatwierdza **Listę uczniów ubiegających się o stypendium**, ustaloną zgodnie z kolejnością, o której mowa w ust. 2 i ust. 3.
9. Zarząd Województwa Mazowieckiego przyznaje stypendia uczniom objętym **Listą uczniów ubiegających się o stypendium**, którzy na podstawie kryteriów, o których mowa w § 6 ust. 6 pkt 1 – 5, otrzymali najwyższą liczbę punktów, uwzględniając § 3, z zastrzeżeniem § 13.
10. Od decyzji Zarządu Województwa Mazowieckiego w sprawie przyznania stypendium w ramach Programu stypendialnego nie przysługuje odwołanie.

11. **Lista uczniów, którzy otrzymali stypendium**, zawierająca nadane ich **Wnioskom Numery identyfikacyjne** zostanie ogłoszona na portalu informatycznym „Mazowsze - stypendia dla uczniów” w terminie do dnia **25 września 2013 r.**
12. Uczniowie, o których mowa w ust. 9 **są zobowiązani do potwierdzenia swojego uczestnictwa** w Programie stypendialnym, a w szczególności do wskazania szkoły, do której będą uczęszczać w roku szkolnym 2013/2014, na portalu informatycznym „Mazowsze - stypendia dla uczniów” w terminie **do dnia 4 października 2013 r.**
13. Potwierdzenie, o którym mowa w ust. 12 jest jednoznaczne ze złożeniem deklaracji uczestnictwa w Programie stypendialnym od 1 września 2013 r. do 31 sierpnia 2014 r.
14. Potwierdzenie, o którym mowa w ust. 12, podpisane przez Wnioskodawcę należy przekazać do nauczyciela – opiekuna, który przekazuje je do właściwego Wydziału Centrum, w terminie o którym mowa w § 5 ust. 13.
15. Rezygnacja stypendysty z uczestnictwa w Programie stypendialnym może nastąpić w trakcie jego realizacji jedynie w uzasadnionych ważnych okolicznościach losowych przypadkach i składana jest do Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu w formie pisemnej informacji, potwierdzonej przez dyrektora szkoły, do której uczeń uczęszcza w roku szkolnym 2013/2014.
16. W przypadku, gdy uczeń, o którym mowa w ust. 9 nie potwierdzi swojego uczestnictwa w Programie stypendialnym, o czym mowa w ust. 12 lub złoży pisemną informację o rezygnacji z uczestnictwa w Programie stypendialnym, o czym mowa w ust. 14 przed zawarciem umowy stypendialnej, stypendium otrzyma kolejny uczeń z zatwierdzonej przez Zarząd Województwa Mazowieckiego **Listy uczniów ubiegających się o stypendium**, o której mowa w ust.1.
17. W przypadku, gdy liczba **Wniosków** złożonych przez uczniów spełniających warunki określone w § 4 ust. 1 i ust. 2 jest mniejsza od liczby możliwych do przyznania stypendiów, Zarząd Województwa Mazowieckiego na wniosek Komisji Stypendialnej może zwiększyć wysokość przyznawanych stypendiów lub wyznaczyć dodatkowy termin przyjmowania **Wniosków**, obniżając warunki, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 - 6 i § 4 ust. 3.

Rozdział V

Rola nauczyciela – opiekuna stypendysty

§ 8.

1. Dyrektor szkoły, do której w roku szkolnym 2013/2014 uczęszcza uczeń ubiegający się o stypendium, w terminie do dnia **20 września 2013 r.** typuje zatrudnionych w tej szkole nauczycieli, którzy ze względu na posiadane kwalifikacje, zgodne z założonym w **Indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego ucznia**, kierunkiem rozwoju edukacyjnego ucznia, mogą sprawować opiekę dydaktyczną nad stypendystą w ramach Programu stypendialnego.
2. Nauczyciele, o których mowa w ust. 1, wyrażają zgodę na uczestnictwo w Programie stypendialnym.
3. Ubiegający się o stypendium uczeń, decyduje o wyborze nauczyciela, o którym mowa w ust.1, z zastrzeżeniem ust. 2.
4. Jeśli w szkole nie jest zatrudniony nauczyciel, który spełnia warunki określone w ust. 1 i/lub w ust. 2, opiekę dydaktyczną nad stypendystą może sprawować pedagog szkolny lub doradca zawodowy zatrudniony w szkole ucznia, do którego stosuje się postanowienia dotyczące nauczyciela – opiekuna stypendysty.
5. Nauczyciel – opiekun stypendysty może objąć opieką dydaktyczną więcej niż jednego stypendystę, ale nie więcej niż pięciu.

§ 9.

1. Nauczyciel – opiekun stypendysty obejmuje nad stypendystą opiekę dydaktyczną w zakresie:
 - 1) koordynacji procesu realizacji przez stypendystę projektu edukacyjnego, określonego w **Indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego ucznia** oraz przygotowania prezentacji wyników;
 - 2) motywowania stypendysty oraz aktywnej pomocy w poszukiwaniu źródeł wiedzy, niezbędnej w trakcie pracy nad projektem edukacyjnym zaplanowanym w **Indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego ucznia**;

- 3) monitoringu i oceny realizacji przez stypendystę działań podejmowanych od dnia 1 września 2013 r. do dnia 31 sierpnia 2014 r. w ramach **Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia** oraz osiąganych przez stypendystę celów projektu edukacyjnego;
 - 4) aktywnej współpracy ze stypendystą, a w przypadku gdy stypendysta jest niepełnoletni również jego rodzicami/opiekunem prawnym w zakresie planowania wykorzystania stypendium w szczególności w zakresie wykorzystywania wszystkich dostępnych możliwości w zakresie przeznaczenia na cele edukacyjne, zgodne z Grupami Wydatków, o których mowa w § 12 ust. 5, w przypadku stypendystów uczestniczących w Programie stypendialnym w poprzednich latach szkolnych;
 - 5) monitoringu sposobu wykorzystania stypendium przez stypendystę na cele edukacyjne, zaplanowane w **Indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego ucznia**, zgodnie z katalogiem zamieszczonym w § 12 ust 5, a także wymaganiami określonymi w § 12 ust. 6 – 8;
 - 6) monitoringu postępów w nauce stypendysty w porównaniu z wynikami wskazanymi we Wniosku o przyznanie stypendium.
2. Do obowiązków nauczyciela – opiekuna stypendysty należy:
- 1) sporządzenie w terminie do dnia **18 października 2013 r.**, we współpracy z uczniem, a w przypadku, gdy jest on niepełnoletni również jego rodzicem/opiekunem prawnym wypełnienia **Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia** w części II i przygotowanie części I oraz części II **Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia** do przekazania go, po sporządzeniu kopii, do właściwego Wydziału Centrum, o czym mowa w § 5 ust. 10;
 - 2) współpraca z właściwym Wydziałem Centrum w zakresie formułowania tematu projektu edukacyjnego oraz planowanych do osiągnięcia celów, a także wskazania możliwych do poniesienia w ramach Programu stypendialnego wydatków związanych z realizacją projektu edukacyjnego;
 - 3) sporządzenie sprawozdania okresowego, uwzględniającego postępy stypendysty w realizacji **Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia** i ponoszonych w związku z tym wydatków, w okresie od 1 września 2013 r. do 31 stycznia 2014 r., według wzoru, o którym mowa w § 18 pkt 6 i przekazanie go do właściwego Wydziału Centrum, do 28 lutego 2014 r., osobiście za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem zawierającym nazwisko i adres stypendysty oraz dopisek „sprawozdanie” i „Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych”;
 - 4) sporządzanie sprawozdania na zakończenie Programu stypendialnego z realizacji **Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia**, według wzoru, o którym mowa w § 18 pkt 6 i przekazanie go do właściwego Wydziału Centrum, osobiście za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem zawierającym nazwisko i adres stypendysty oraz dopisek „sprawozdanie” i „Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych”;
 - 5) współpraca z Departamentem Edukacji Publicznej i Sportu w zakresie udostępnienia przez wybranych stypendystów rezultatów/prezentacji wyników projektu edukacyjnego, realizowanego przez stypendystę objętego opieką dydaktyczną;
 - 6) niezwłoczne informowanie Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 2-5.
3. Nauczyciel - opiekun stypendysty wykonuje obowiązki, o których mowa w ust. 2 poza swoimi zajęciami dydaktycznymi, wychowawczymi i opiekuńczymi wynikającymi z organizacji pracy szkoły, określonymi w tygodniowym rozkładzie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych.
4. Nauczyciel – opiekun stypendysty uczestniczy w badaniach ankietowych, prowadzonych w ramach monitorowania Programu stypendialnego, także po zakończeniu realizacji Programu stypendialnego.

§ 10.

1. W przypadku zmiany przez stypendystę szkoły w ciągu roku szkolnego, dyrektor szkoły przyjmującej ucznia powiadamia o tym na wniosek ucznia/rodzica/opiekuna prawnego Departament Edukacji Publicznej i Sportu, a ponadto niezwłocznie wyznacza nowego nauczyciela – opiekuna stypendysty.

2. Dyrektor szkoły, w której stypendysta zakończył realizację obowiązku szkolnego w ciągu roku, powiadamia o tym na wniosek ucznia/rodzica/opiekuna prawnego Departament Edukacji Publicznej i Sportu.

Rozdział VI

Procedura wypłaty stypendium

§ 11.

W przypadku przyznania stypendium dla ucznia, Departament Edukacji Publicznej i Sportu przekazuje uczniowi/rodzicowi/opiekunowi prawnemu ucznia 1 egzemplarz umowy stypendialnej, podpisanej przez osoby upoważnione przez Zarząd Województwa Mazowieckiego.

§ 12.

1. Stypendium przyznaje się uczniowi na okres 12 miesięcy tj. **od 1 września 2013 r. do 31 sierpnia 2014 r.**
2. Łączna kwota przyznanego stypendium dla jednego stypendysty w okresie od 1 września 2013 r. do 31 sierpnia 2014 r. wynosi **4 560 zł (380 zł/miesięcznie)**.
3. Wypłata stypendium następuje w 2 transzach:
 - 1) pierwsza transza w IV kwartale 2013 r. w wysokości 1 520 zł;
 - 2) druga transza w I kwartale 2014 r. w wysokości 3 040 zł, po złożeniu przez nauczyciela – opiekuna stypendysty sprawozdania okresowego z realizacji **Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia**, w celu weryfikacji osiągnięć ucznia i przekazaniu go do właściwego Wydziału Centrum.
4. Stypendium wypłaca się na wskazane w umowie stypendialnej konto bankowe lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za zgodą Skarbnika Województwa Mazowieckiego, przekazem pocztowym na adres stałego zamieszkania stypendysty.
5. Stypendium może być wydatkowane przez stypendystę wyłącznie na cele edukacyjne, bezpośrednio związane z realizacją **Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia**, wg następujących Grup Wydatków :
 - 1) zakup literatury fachowej zgodnie z tematem projektu edukacyjnego, w tym prenumerata i subskrypcje czasopism;
 - 2) opłacenie uczestnictwa w zajęciach pozaszkolnych, w tym w szkoleniach, kursach przygotowawczych, kwalifikacyjnych i doskonalących, kursie szybkiego czytania, zajęciach psychoterapeutycznych i socjoterapeutycznych z zakresu treningu umiejętności interpersonalnych i autoprezentacji ;
 - 3) opłacenie uczestnictwa w kursach językowych, jednak w ogólnej kwocie nie wyższej niż 1/3 kwoty otrzymanego stypendium, jeśli zdobywana w ich trakcie wiedza i umiejętności nie są bezpośrednio związane z tematyką projektu edukacyjnego;
 - 4) opłacenie uczestnictwa w konferencjach, seminariach, obozach naukowych, wycieczkach edukacyjnych i innych wydarzeniach poszerzających wiedzę, rozwijających zdolności i umiejętności ucznia w zakresie zadeklarowanego tematu projektu edukacyjnego (także wyjazdy do instytucji naukowo – badawczych, uczelni, zakładów pracy, udział w wydarzeniach kulturalnych: koszty biletów do teatru, filharmonii, galerii sztuki, muzeów);
 - 5) zakup pomocy dydaktycznych i oprzyrządowania, w tym zakup komputera i oprogramowania, kamery, aparatu fotograficznego, sprzętu laboratoryjnego i optycznego, odczynników chemicznych;
 - 6) materiały papiernicze i inne, niezbędne do realizacji projektu edukacyjnego;
 - 7) opłacenie instalacji i korzystanie z Internetu;
 - 8) inne wydatki, w tym poniesione przez ucznia na dojazd na zajęcia, o których mowa w pkt 2 i w pkt 3 oraz wydarzenia, o których mowa w pkt 4, a także na przejazdy w celu zebrania koniecznych dla realizacji projektu edukacyjnego informacji, jednak jedynie w kwocie odpowiadającej kosztom podróży środkami komunikacji zbiorowej.
6. Wydatki, o których mowa w ust. 5 **powinny być ponoszone z zachowaniem zasad celowości**,

efektywności i gospodarności.

7. W przypadku stypendystów uczestniczących w Programie stypendialnym w poprzednich latach szkolnych, którzy w ramach otrzymanego stypendium ponieśli wydatki, o których mowa w ust. 5 pkt 5, ich zdublowanie wymaga pisemnego uzasadnienia oraz akceptacji nauczyciela – opiekuna stypendysty, a także upoważnionego pracownika MSCDN, oraz zatwierdzenia przez upoważnionego pracownika Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu.
8. Pomoce dydaktyczne i oprzyrządowanie, o których mowa w ust. 5 pkt 5, nabyte ze środków otrzymanych w ramach Programu stypendialnego nie mogą być wykorzystywane ani zbywane przez ucznia/rodzica/opiekuna prawnego w celu uzyskania korzyści majątkowej w trakcie trwania Programu stypendialnego oraz przez okres 5 lat liczony od zakończenia Programu stypendialnego.

§ 13.

1. Zaprzestaje się wypłaty kolejnych transz stypendium, gdy stypendysta:
 - 1) złoży do Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu pisemną informację o rezygnacji z uczestnictwa w Programie stypendialnym, uzasadnioną ważnymi okolicznościami losowymi, potwierdzoną przez dyrektora szkoły, do której uczęszcza w roku szkolnym 2013/2014;
 - 2) przerwie naukę w roku szkolnym 2013/2014 w gimnazjum lub szkole ponadgimnazjalnej zlokalizowanej na obszarze Województwa;
 - 3) zaprzestanie realizacji zaplanowanych w *Indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego ucznia* działań;
 - 4) przeznaczy stypendium na wydatki, które nie są bezpośrednio związane z realizacją *Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia*;
 - 5) uzyskał stypendium na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywych dokumentów.
2. Zaprzestanie wypłaty stypendium następuje również wówczas, gdy nauczyciel- opiekun stypendysty nie złoży z przyczyn dotyczących stypendysty, w wyznaczonym terminie sprawozdań do weryfikacji przez właściwy Wydział Centrum.
3. Decyzję o zaprzestaniu wypłacania stypendium podejmuje Zarząd Województwa Mazowieckiego na wniosek Komisji Stypendialnej.
4. Stypendyście, któremu zaprzestano wypłaty kolejnej transzy stypendium, w związku ze zdarzeniem o którym mowa w ust. 1 pkt 3, 4 i 5, w sytuacji ubiegania się o przyznanie stypendium w kolejnych latach szkolnych, stypendium to nie zostanie przyznane.

§ 14.

1. Departament Edukacji Publicznej i Sportu może podczas realizacji Programu stypendialnego dokonać kontroli autentyczności i rzetelności dokumentów przedstawionych przez stypendystę, stanowiących podstawę przyznania i wypłaty kolejnych transz stypendium w sytuacji przypuszczenia zaistnienia zdarzeń o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 3 - 4.
2. Środki przekazane w ramach przyznanego stypendium, które stypendysta uzyskał na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywych dokumentów lub przeznaczył na wydatki, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 4, a także wydatkował w sposób sprzeczny z wymaganiami, o których mowa w § 12 ust. 6 - 8, podlegają zwrotowi na podstawie art. 405 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.⁴).

4 Zmiany tekstu wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1971 r. Nr 27, poz. 252, z 1976 r. Nr 19, poz. 122, z 1982r. Nr11, poz. 81, Nr 19, poz. 147, Nr 30, poz. 210, z 1984 r. Nr 45, poz. 242, z 1985 r. Nr 22 poz. 99, z 1989r. Nr 3, poz. 11, Nr 33, poz. 175, z 1990 r. Nr 34, poz. 198, Nr 55, poz. 321, Nr 79, poz. 464, z 1991 r. Nr 107, poz. 464, Nr 115, poz. 496, z 1993 r. Nr 17, poz. 78, 1994 r. Nr 27, poz.96, Nr 105, poz. 509, Nr 85, poz. 388, z 1995 r. Nr 83, poz. 417, Nr 141, poz. 692, z 1996 r. Nr 114, poz. 542, Nr 139 poz. 646, Nr 149, poz. 703 z 1997 r. Nr 43, poz. 272, Nr 115 poz. 741, Nr 117 poz. 751, z 1998 r. Nr 117, poz. 758, Nr 106, poz. 668, z 1999 r. Nr 52, poz. 532, z 2000 r. Nr 22, poz. 271, Nr 88, poz. 983, Nr 74, poz. 855, Nr 74, poz. 857, Nr 114, poz. 1191, z 2001 r. Nr 11, poz. 91, Nr 71, poz. 733, Nr 145, poz. 1638, Nr 130, poz. 1450, z 2002 Nr 113, poz. 984, Nr 141, poz. 1176, z 2003 r. Nr 49, poz.408, Nr 60, poz. 535, Nr 64 poz. 592, Nr 49, poz. 408, Nr 60, poz. 535, Nr 124, poz. 1151, z 2004 r. Nr 91, poz. 870, Nr 96, poz. 959, Nr 172, poz. 1804, Nr 162, poz. 1692, Nr 281, poz. 2783, z 2005 r. Nr 172, poz.1438, Nr 157, poz. 1316, Nr 48, poz. 462, z 2006 r. Nr 133, poz. 935, Nr 164, poz. 1166, z 2007 r. Nr 80, poz. 538, Nr 82, poz. 557, Nr 181, poz. 1287, z 2008 r. Nr 116, poz. 731, Nr 163, poz. 1012, Nr 220, poz. 1425, Nr 220, poz. 1431 i Nr 228, poz. 1506, z 2009 r. Nr 42, poz. 341, Nr 79, poz. 662, z 2010 r. Nr 40, poz. 222, Nr 155, poz. 103, z 2011 r. Nr 80, poz. 432, Nr 85, poz. 458, Nr 230, poz. 1370, z 2012 r. Nr 230, poz. 1370.

3. Zwrot środków, o których mowa w ust. 2 następuje na pisemne wezwanie Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu, które określa wielkość środków podlegających zwrotowi, ostateczny termin dokonania płatności i numer rachunku bankowego, na który powinien nastąpić zwrot środków.
4. W przypadku, gdy stypendysta nie dokona we wskazanym przez Departament Edukacji Publicznej i Sportu terminie zwrotu części lub całości środków, o których mowa w ust. 3, wówczas jest dodatkowo obciążany zwrotem odsetek ustawowych naliczanych za każdy dzień opóźnienia, poczynwszy od następnego dnia po upływie tego terminu.
5. W przypadku, gdy stypendysta nie dokona zwrotu części lub całości środków, o których mowa w ust. 2, z uwzględnieniem ust. 3 i ust. 4, Departament Edukacji Publicznej i Sportu podejmuje środki prawne w celu odzyskania należnych środków.

Rozdział VII

Procedura wypłaty wynagrodzenia dla nauczycieli – opiekunów stypendystów

§ 15.

1. W przypadku przyznania stypendium dla ucznia, Województwo Mazowieckie zawiera umowę o dzieło z nauczycielem – opiekunem stypendysty w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, sporządzoną według wzoru, o którym mowa w § 18 pkt 5.
2. Nauczyciele – opiekunowie stypendystów wypełniają na portalu informatycznym, umowy według wzoru, o którym mowa w § 18 pkt 5.
3. Wygenerowane, wydrukowane i podpisane 3 egzemplarze umowy, o której mowa w ust. 2, nauczyciel – opiekun stypendysty przekazuje osobiście za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym do właściwego Wydziału Centrum w terminie do dnia 8 listopada 2013 r., w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem zawierającym jego nazwisko i adres oraz dopisek „umowa o dzieło” i „Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych”.
4. Właściwy Wydział Centrum bezzwłocznie przekazuje sprawdzone pod względem formalnym 3 egzemplarze umowy, o której mowa w ust. 1 do Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym w zaklejonej kopercie, opatrzonej opisem „umowa o dzieło” i „Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych”.
5. Departament Edukacji Publicznej i Sportu przekazuje nauczycielom – opiekunom stypendystów 1 egzemplarz umowy, o której mowa w ust. 1, podpisanej przez upoważnionych przedstawicieli Województwa Mazowieckiego w terminie do dnia 28 lutego 2014 r.

§ 16.

1. Kwotę jednorazowego wynagrodzenia dla nauczyciela– opiekuna stypendysty za rok szkolny 2013/2014 ustala się w wysokości **1 000 zł** (brutto).
2. W przypadku, gdy nauczyciel – opiekun stypendysty obejmie opieką dydaktyczną więcej niż jednego stypendystę, kwota jednorazowego wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, ulega odpowiednio zwielokrotnieniu.
3. Wynagrodzenie dla nauczyciela - opiekuna stypendysty, o którym mowa w ust. 1, będzie wypłacone ze środków finansowych Programu stypendialnego, po złożeniu sprawozdania na zakończenie realizacji *Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia*, sporządzonego według wzoru, o którym mowa w § 18 pkt 6.
4. Gdy stypendysta, którego nauczyciel jest opiekunem, utraci prawo do otrzymywania stypendium z powodów określonych w § 13 ust. 1, wynagrodzenie dla nauczyciela - opiekuna stypendysty będzie wypłacone w wysokości proporcjonalnej do przepracowanego czasu w ramach Programu stypendialnego.
5. Jeśli nauczyciel z uzasadnionych przyczyn zrezygnuje z opieki dydaktycznej nad stypendystą, wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie wypłacone w wysokości proporcjonalnej do przepracowanego czasu w ramach Programu stypendialnego.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dla nauczyciela, który podejmie opiekę dydaktyczną nad stypendystą w trakcie trwania roku szkolnego, na skutek zdarzeń o których mowa w ust. 5, będzie wypłacone w wysokości proporcjonalnej do przepracowanego czasu w ramach Programu stypendialnego.

Rozdział VIII
Archiwizacja
§ 17.

1. Departament Edukacji Publicznej i Sportu archiwizuje:
 - 1) oryginały **Wniosków** wraz z dokumentami, o których mowa w § 5 ust. 2;
 - 2) oryginały wypełnionych **Indywidualnych planów rozwoju edukacyjnego uczniów**; o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 1;
 - 3) oryginały sprawozdań, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 3 i pkt 4;
 - 4) oryginały umów stypendialnych, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 4;
 - 5) oryginały umów o dzieło z nauczycielami – opiekunami stypendystów, o których mowa § 15 ust. 1.
2. Właściwy Wydział Centrum archiwizuje:
 - 1) kopie **Indywidualnych planów rozwoju edukacyjnego uczniów**; o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 1;
 - 2) kopie sprawozdań, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 3 i pkt 4;
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 i w ust. 2, przechowywane są do dnia 31 grudnia 2020 r., w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i pkt 2, przechowywane są do dnia 31 grudnia 2014 r., w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.

Rozdział IX
Postanowienia końcowe
§ 18.

Zarząd Województwa Mazowieckiego określi wzory następujących dokumentów:

- 1) wzór **Wniosku o przyznanie stypendium** w ramach projektu – *Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych w roku szkolnym 2013/2014*;
- 2) wzór **Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia**;
- 3) wzór oświadczenia o przetwarzaniu danych osobowych;
- 4) wzór umowy stypendialnej;
- 5) wzór umowy o dzieło;
- 6) wzór sprawozdania z realizacji **Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia**.

Wykaz konkursów i olimpiad przedmiotowych, tematycznych i interdyscyplinarnych oraz turniejów zakwalifikowanych do przyznania punktów w ramach *Regionalnego programu stypendialnego dla uczniów szczególnie uzdolnionych*

1. Wykaz konkursów zakwalifikowanych do przyznania punktów w ramach *Regionalnego programu stypendialnego dla uczniów szczególnie uzdolnionych*:

1) konkursy przedmiotowe dla uczniów szkół podstawowych:

Lp.	Nazwa konkursu
1.	Konkurs Polonistyczny
2.	Konkurs Matematyczny
3.	Konkurs Przyrodniczy
4.	Konkurs Informatyczny miniLogia 11

2) konkursy przedmiotowe, tematyczne i interdyscyplinarne dla gimnazjalistów

Lp.	Nazwa konkursu
1.	Konkurs Polonistyczny
2.	Konkurs Matematyczny
3.	Konkurs Biologiczny
4.	Konkurs Historyczny
5.	Konkurs Fizyczny
6.	Konkurs Chemiczny
7.	Konkurs Geograficzny
8.	Konkurs z języka angielskiego
9.	Konkurs z języka francuskiego
10.	Konkurs z języka niemieckiego
11.	Konkurs z języka rosyjskiego
12.	Konkurs Informatyczny LOGIA13
13.	Konkurs Wiedzy Obywatelskiej i Ekonomicznej
14.	Konkurs Wiedzy Biblijnej „HIERONYMUS”

15.	Konkurs Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego w latach 1887 – 1922 „O niepodległość i granice Rzeczypospolitej”
16.	Konkurs Prymasa Tysiąclecia
17.	Konkurs Jan Paweł II – droga poety i artysty
18.	Ogólnopolska Olimpiada „Myśli Jana Pawła II”
19.	Konkurs Kultury Klasycznej
20.	Konkurs Filozoficzny „W drodze ku mądrości”
21.	Konkurs „Bądź sobą – szukaj własnej drogi. Janusz Korczak”

2. Wykaz olimpiad i turniejów zakwalifikowanych do przyznania punktów w ramach Regionalnego programu stypendialnego dla uczniów szczególnie uzdolnionych:

1) wykaz olimpiad przedmiotowych:

Lp.	Nazwa olimpiady
1.	Olimpiada Biologiczna
2.	Olimpiada Chemiczna
3.	Olimpiada Filozoficzna
4.	Olimpiada Fizyczna
5.	Olimpiada Geograficzna
6.	Ogólnopolska Olimpiada Historyczna
7.	Olimpiada Artystyczna – sekcja muzyki
8.	Olimpiada Artystyczna – sekcja plastyki
9.	Olimpiada Informatyczna
10.	Ogólnopolska Olimpiada Języka Angielskiego
11.	Olimpiada Języka Białoruskiego
12.	Olimpiada Języka Francuskiego
13.	Olimpiada Języka Hiszpańskiego
14.	Olimpiada Języka Łacińskiego i Kultury Antycznej
15.	Ogólnopolska Olimpiada Języka Niemieckiego
16.	Olimpiada Literatury i Języka Polskiego
17.	Olimpiada Języka Rosyjskiego
18.	Olimpiada Matematyczna
19.	Olimpiada Wiedzy o Polsce i Świecie Współczesnym

2) wykaz olimpiad tematycznych i turniejów

Lp.	Nazwa olimpiady/turnieju
1.	Olimpiada Wiedzy o Żywieniu i Żywności
2.	Olimpiada Wiedzy Technicznej
3.	Olimpiada Wiedzy Ekonomicznej

4.	Olimpiada Techniki Samochodowej
5.	Olimpiada Innowacji Technicznych
6.	Olimpiada Wiedzy i Umiejętności Rolniczych
7.	Olimpiada Wiedzy i Umiejętności Budowlanych
8.	Olimpiada Wiedzy o Wynalazczości
9.	Olimpiada Elektryczna i Elektroniczna „Euroelektra”
10.	Olimpiada Wiedzy Geodezyjnej i Kartograficznej
11.	Turniej Wiedzy i Umiejętności Handlowo - Menedżerskich
12.	Turniej Wiedzy o Mleku i Mleczarstwie
13.	Turniej Budowlany „Złota Kielnia”
14.	Turniej na Najlepszego Ucznia w Zawodzie Cukiernik
15.	Ogólnopolski Turniej Cukierniczy im. Wojciecha Kandulskiego
16.	Turniej na Najlepszego Ucznia w Zawodzie Piekarz
17.	Ogólnopolski Turniej Piekarski im. Anny Butki
18.	Ogólnopolski Turniej Przetwórstwa Mięsa im. Iwony Mossakowskiej
19.	Ogólnopolska Olimpiada Wiedzy Elektrycznej i Elektronicznej
20.	Olimpiada Wiedzy Górniczej „O Złotą Lampkę”
21.	Olimpiada Wiedzy o Finansach
22.	Ogólnopolska Olimpiada Logistyczna
23.	Olimpiada Wiedzy Hotelarskiej
24.	Ogólnopolska Olimpiada Wiedzy o Żywności
25.	Olimpiada Wiedzy o Bankach

3) Wykaz olimpiad interdyscyplinarnych

Lp.	Nazwa olimpiady
1.	Olimpiada z Astronomii i Astrofizyki
2.	Olimpiada Wiedzy Ekologicznej
3.	Ogólnopolska Olimpiada „Wiedzy o Prawie”
4.	Misyjna Olimpiada Znajomości Afryki
5.	Olimpiada Lingwistyki Matematycznej
6.	Olimpiada Wiedzy o Państwie i Prawie
7.	Olimpiada Prawosławnej Wiedzy Religijnej
8.	Olimpiada Wiedzy o Prawach Człowieka
9.	Olimpiada Przedsiębiorczości
10.	Europejska Olimpiada Społeczno - Prawna
11.	Olimpiada Wiedzy o Integracji Europejskiej
12.	Losy Żołnierza i Dzieje Oręża Polskiego
13.	Olimpiada z wiedzy o planowaniu i zarządzaniu karierą zawodową
14.	Olimpiada Teologii Katolickiej



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przystąpieniem do Projektu *Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych*, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) administratorem tak zebranych danych osobowych jest Minister Rozwoju Regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa;
- 2) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 3) moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 4) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
- 5) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU*

*W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby nieletniej oświadczenie powinno zostać podpisane zarówno przez daną osobę, jak również przez jej prawnego opiekuna.

**Dane teleadresowe Wydziałów
Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli**

Wydziały Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli.	Zasięg terytorialny Wydziału Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli.	Dane teleadresowe
w Ciechanowie	powiaty: ciechanowski, mławski, płoński, przasnyski, pułtuski, żuromiński	ul. Wyzwolenia 10 a 06-400 Ciechanów tel. (0-23) 672-40-31, 673-49-71
w Ostrołęce	powiaty: makowski, m. Ostrołęka, ostrołęcki, ostrowski, wyszkowski	ul. Piłsudskiego 38 07- 410 Ostrołęka tel. (0-29) 744-41-20 fax. (0-29) 744-41-30
w Płocku	powiaty: gostyniński, m. Płock, płocki, sierpecki, sochaczewski	ul. Gałczyńskiego 26 09-400 Płock tel. (0-24) 366-53-66 do 68 fax. (0-24) 366-53-69
w Radomiu	powiaty: białobrzeski, grójecki, kozienicki, lipski, przysuski, m. Radom, radomski, szydlowiecki, zwoleński	ul. Kościuszki 5a 26-600 Radom tel. (0-48) 362-15-79, fax. (0-48) 362-44-90
w Siedlcach	powiaty: garwoliński, łosicki, m. Siedlce, siedlecki, sokołowski, węgrowski	ul. Oskara Lange 6 08-110 Siedlce tel./fax (0-25) 632-67-47, 633-93-20, 632-29-35
w Warszawie	powiaty: grodziski, legionowski, miński, nowodworski, otwocki, piaseczyński, pruszkowski, wołomiński, żyrardowski, m. st. Warszawa, warszawski – zachodni	ul. Solec 57 00-424 Warszawa tel. (0-22) 629-60-21 do 23 fax. (0-22) 628-55-91